

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП “ВОДОВОД“ БОР ЗА 2025.ГОДИНУ

Пословно име: ЈКП “Водовод“

Седиште: Радомир Јовановић-Чоче, бр.16, Бор

Претежна делатност: 3600 - сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 07183453

ПИБ: 100567394

ЈБКЈС: 81386

Надлежно министарство: Влада Републике Србије

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина града Бора

Бор, Децембар 2024.године

САДРЖАЈ

1. Основни подаци о предузећу	3
2. Анализа пословања у 2024. години.....	5
3. Планиране активности за 2025. годину	7
4. Планирани извори прихода и расхода за 2025. годину.....	13
5. Планирана расподела добити.....	20
6. Политика запошљавања и план зарада у 2025.години	21
7. Кредитна задуженост.....	25
8. Планиране набавке	25
9. План инвестиција	25
10. Средства за посебне намене	25
11. План јавне расвете.....	25
12. Прилози	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ

Име предузећа:	Јавно комунално предузеће “Водовод” Бор
Матични број Предузећа:	07183453
Шифра делатности:	3600
Регистарски број Предузећа:	6113003123
ПИБ:	100567394

Како ЈКП “Водовод” Бор послује у правној форми »јавно предузеће«, на њега се у пуној мери односе одредбе Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019). Овај системски закон настоји да стање у свим јавним предузећима унапреди у три сегмента: у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања јавних предузећа

ЈКП “Водовод” Бор, у смислу Закона о буџетском систему, није ни директни ни индиректни корисник буџетских средстава, али као корисник јавних средстава потпада под укупну регулативу која проистиче из овог, такође, системског прописа. Код пројекција пословања у наредним годинама треба имати у виду више ограничења која проистичу из Закона о буџетском систему, а пре свега ограничење у области запошљавања које ће се у предстојећој 2024. години примењивати сагласно најновијим изменама и допунама Закона о буџетском систему.

1.2 МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

- Јасна оријентација на крајњем кориснику у смислу задовољења квалитетом, квантитетом и здравственом исправношћу воде;
- Планирани стабилан развој, уз сталну имплементацију и уважавање еколошких принципа.

ВИЗИЈА

- Успешно предузеће у региону у области водоснабдевања и одвођења отпадних вода.

1.3. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

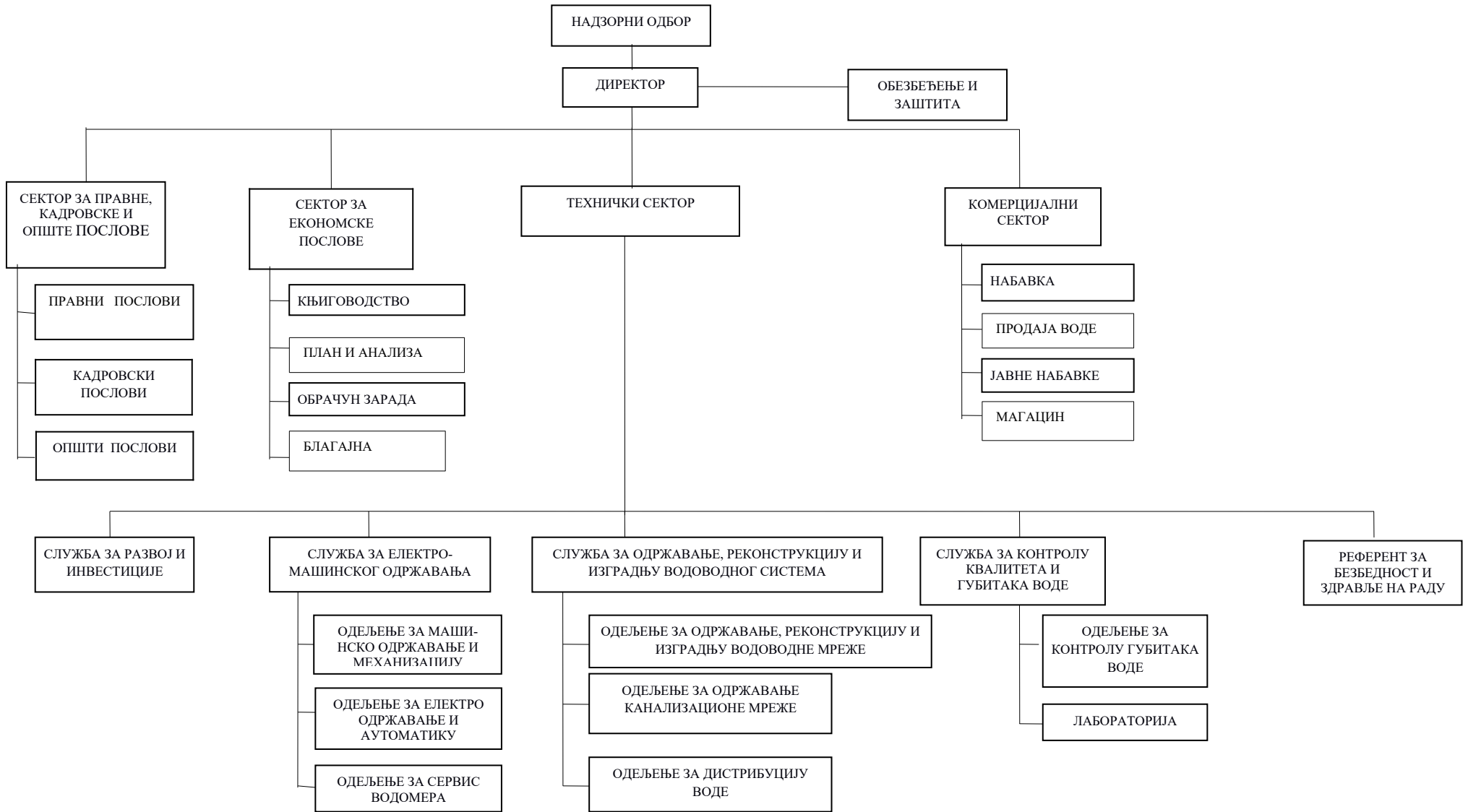
Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа.

Послови предузећа организовани су по следећим организационим целинама:

- сектори,
- службе и
- одељења као ниже организационе средине у сектору.

У циљу ефикасније организације рада и пословања, нарочито у условима недостатка одговарајућих кадрова и објективне немогућности запошљавања недостајућих радника, унутрашња организација и систематизација послова повремено трпи одређене промене, али је основна организациона структура успостављена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова донетим фебруара 2019. године (и у складу са потребама и насталим околностима је мењан и допуњаван).

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈКП "ВОДОВОД" БОР



1.4. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Руководећи органи предузећа:

1. Надзорни одбор
2. Директор

Састав Надзорног одбора – решење Скупштине града Бора
бр: 023-23/2023-I од 10.02.2023. год. на период од 4 године:

1. председница Надзорног одбора: Анабела Стојановић, мастер економиста, Представник Оснивача
2. члан Надзорног одбора: Срђан Радошевић, дипл.правник, представник Оснивача
3. члан Надзорног одбора: Горан Топаловић, дипл.инг.маш, представник запослених

В.Д.Директора

Функцију в.д.директора обавља Живорад Петровић, дипл.инж.маш, по решењу Скупштине града Бора бр. 023-67/2024-I од 31.05.2024. године

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024. ГОДИНИ

Анализа пословања у 2024.години урађена је на основу остварења у првих десет месеци пословања и на основу процене за новембар и децембар 2024.године

2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2024. ГОДИНИ

- Производња воде за 2024.годину

РБ	Назив	Јед.мере	План 2024.год.	Процена 2024.год	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Прозводња воде	м ³	6.500.000	7.500.000	115

- Продаја воде за 2024.годину

РБ	Назив	Јед.мере	План 2024.год.	Процена 2024.год.	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6

1.	Продаја воде	м ³	3.950.000	4.100.000	103
----	--------------	----------------	-----------	-----------	-----

2.2.ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2024.ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ У 2024.ГОДИНИ

- ПРИХОДИ У 2024.ГОДИНИ

РБ	Назив	Јед.мере	План 2024. год.	Процена 2024.год	Индекс
					5/4
	2	3	4	5	
1.	Приходи	дин	1.390.749.283	1.032.938.896	74

- РАСХОДИ У 2024.ГОДИНИ

РБ	Назив	Јед.мере	План 2024.год.	Процена 2024.год	Индекс
					5/4
	2	3	4	5	6
1.	Расходи	дин	1.260.299.207	976.228.100	76

- БИЛАНС УСПЕХА

РБ	Назив	Јед.мере	План 2024.	Процена 2024.год	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Финансијски резултат				
1.1	Добитак	дин	130.450.076	56.710.796	43
1.2	Губитак	дин			

Планирана добит предузећа биће усмерена на покриће губитка из претходног периода, на побољшање ликвидности, као и на покриће непланираних трошкова пословања.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025.ГОДИНУ

- Реализација плана Града Бора;
 - Производња и дистрибуција воде са што мање губитака воде у мрежи;
 - Брига о заштити животне средине;
 - Заштита здравља запослених на раду;
 - Праведна наплата утрошене воде и канализације;
 - Побољшање професионалних капацитета запослених;
 - Побољшање ефикасности дневног управљања на пословима кварова и оптимизација водоводне и канализационе мреже;
 - Рационална потрошња електричне енергије;
 - Ширење водоводне и канализационе мреже.
 - Рационално пословање
-
- Планирана производња воде у 2025.години је 7.750.000 м³, што је за 19% више од плана за 2024.
 - Фактурисање воде у плану за 2025. годину је 5.950.000 м³, а одвођење отпадних вода у 2024.години 3.800.000 м³.
 - Губици воде у систему за 2025.годину су 1.800.000 м³ односно 23% од произведене количине
 - Трошкови пословања планирани су на нивоу процењених у 2024. Цена воде и одвођења отпадних вода у плану за 2025.годину су на нивоу 2024. (без повећања)
 - Зараде у плану за 2025. годину предвиђене према броју запослених до краја 2024.године, увећане за износ дозвољен Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2025.годину Оснивача и Владе РС.

3.2. АНАЛИЗА ПОСЛОВНОГ ОКРУЖЕЊА

Продајно тржиште

Основна делатност је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде као и одвођење отпадних вода потрошачима града Бора и приградских насеља. Вода се испоручује по категоријама потрошача и то: I категорија (привреда и непривреда) и II категорија (грађани).

Комуналне службе су део привреде који је по много чему различит од класичних тржишних система. Чињеница да код ових предузећа (делатности) по правилу није уведена конкуренција (често није ни могућа) и зато сврстава наше предузеће у неки облик монополског или квазимонополског пословања.

Овај монопол је контролисан и преко статуса самих предузећа (контрола пословања од стране оснивача).

Набавно тржиште

Да би се остварио основни задатак ЈКП „Водовод“ потребно је да систем уредно функционише, а да би се то постигло потребна су значајна финансијска средства. Набавке се планирају у складу са потребама али се дешава (због старости система за водоснабдевање) да су набавке хитне и морамо да прихватимо оне цене које тржиште диктира тог тренутка.

Не можемо да утичемо и на трошкове горива и ел. енергије, а цену воде ови трошкови оптерећују са око 35%.

3.3. ПРОЦЕНА РЕСУРСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни задатак овог предузећа је да обезбеди довољно здраве пијаће воде за своје потрошаче. Производне могућности задовољавају потребе наших корисника и рестрикције нема ни у летњем периоду.

Изградњом регионалног водосистема „Боговина“ постигли смо сигурност у водоснабдевању. ЈКП „Водовод“ Бор је једини испоручилац воде на територији града Бора.

Воде на извориштима има довољно и испоручује се корисницима у оној количини која им је потребна. Град Бор се водом снабдева из 4 правца:

- из правца Злота,
- из правца Сурдупа,
- из правца Кривеља
- и из правца Боговине.

Из правца Злота каптирана изворишта и бунари дају минимум 120 лит/сек, док се максимално може захватити 300 лит/сек.

Из правца Сурдупа извориште даје минимално 40 лит/сек, а максимално 70 лит/сек.

Из правца Кривеља извориште може да пружи мин.5 лит/сек, а максимално 105 лит/сек.

Из правца Боговине бунари обезбеђују минимум 100 лит/сек, док су крајње могућности 250 лит/сек.

Постоји висок степен сигурности водоснабдевања града Бора. Однос расположиво-потребно добро функционише и рестрикција нема током целе године. Проблем рестрикција решен је изградњом регионалног система „Боговина“. Воде има довољно али снабдевање из тог правца знатно оптерећује цену воде због начина експлоатације.

ЈКП „Водовод“ има и инсталиран информациони систем за потребе комерцијалног и економског сектора.

У функцији су и неки специјализовани програми прилагођени нашим потребама и то:

- Обрачун воде за преко 9.000 корисника приватних и сеоских домаћинстава,
- Обрачун воде и фактурисање услуга за правна лица (око 1.600) који се финализује преко Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге
- Обрачун воде за бивше друштвене станове (око 1.380 водомера за станове, а код приватних домаћинстава још 1.800).

ЈКП „Водовод“ има изграђене објекте на 12 локација. На тим локацијама има изграђене црпне станице, преливне коморе, каптаже, цевоводе, зграде на пумпним станицама, бунаре, резервоаре, хидрофорска постројења итд. Ови изграђени ресурси одговарају потребама водоснабдевања и снабдевена су потребном опремом и пумпама, електромоторима и осталим основним средствима. Сва опрема се редовно ремонтује.

ЈКП „Водовод“ Бор има изграђене објекте на више локација на подручју града Бора и то:

1. На локацији села Злот

а) Злот Селиште:

Примарна црпна станица, Секундарна црпна станица,
Изворишта: Гаура Мика, Гаура Маре,
Каптаже: Рнић, Мејлановић
Резервоар: Р 430
Б4 - бунар

б) Злот – Пећина :

Пумпна станица Пећина и пумпна станица Манастириште
Резервоар за воду села Злот
Б 7 и Б 9 - бунари

в) Злот-Стопања:

Пумпна станица
Резервоар Горња Стопања

г) Злот –III фаза:

Пумпна станица
Резервоари : Р530, Р490, Р440

2. На локацији села Кривељ:

Извориште Кривељске Бањице

Пумпна станица Кривељ, пумпна станица Кривељска бањица, резервоар за Церово и Мали Кривељ

3. На локацији села Д.Б.Река:

Извориште – каптажа Сурдуп

Преливна комора

Пумпна станица Сурдуп, хлоринаторска станица

4. На локацији села Оштрељ:

Резервоар Тилва

Резервоар села Оштрељ

Хлоринаторска станица Тилва

5. На локацији Брестовачка Бања:

Хлораторска станица Брестовачка Бања

Биодиск Б.Бања – за пречишћавање отпадних вода

6. На локацији Језеро – Савача:

Пумпна станица Савача- Језеро

Пумпна станица Злаће

Резервоар Тилва Њагра

Фекална пумпна станица

Резервоар Металург

7. На локацији Бор II:

а) Топовске шупе:

Резервоар топовске шупе

Пумпна станица

Мерно регулациони блок (МРБ) – Боговински део

Хлораторско постројење и просторија за смештај радника

б) Чока Папи:

Резервоар Чока Папи

Зграда за смештај дежурног особља

в) Хидрофор Бор II

8. На локацији Бор:

а) Хидрофорска постројења: Брезоник, Васе Пелагића, Хомолска, ГХИ

Пумпна станица 7. километар

б) Круг предузећа: управна зграда, магацини и гараже.

9. На локацији села Слатина

Резервоар – село

10. На локацији села Бучје

Пумпна станица Бучје са резервоаром

11. На локацији села Брестовац

Хидрофорско постројење ВКФ (Нови злотски пут)

12. На локацији села Метовница

Пумпна станица Бијанов поток са резервоарима

3.4 УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима представља један од најбитнијих сегмената успешног остваривања циљева пословне политике и заштите њихових интереса. ЈКП „Водовод“ Бор планира да приступи изради регистра ризика као и изради стратегије управљања ризицима. У том смислу, неопходно је да се ризик препозна, да се измери, као и да се дефинишу мере за избегавање ризика или ублажавање последица. У том циљу, координација свих радних процеса и процедура у предузећу треба да омогући избегавање и смањење ризика, њихово уочавање и отклањање.

Битан услов за ублажавање и избегавање свих финансијских ризика, јесте постојање процедура и именовање одговорних лица у свим поступцима. Финансијски ризици који ће бити обухваћени Програмом пословања су:

-Ценовни ризик

-Ризик ликвидности

-Ризик новчаног тока

-Кредитни ризик

Ценовни ризик-сврставамо га у високе ризике

С обзиром на то да су цене ЈКП „Водовод“ Бор контролисане и неекономске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне политике цена али и због негативних промена у другим ценама, каматним стопама, девизном курсу и вредности новца. Цене воде и одвођења отпадних вода су регулисане од стране локалне самоуправе. Ризик је да неће бити одобрена потребна цена, што ће утицати на мањи приход од основне делатности као претежни извор финансирања пословне активности. Предузеће не може много да утиче на смањење овог ризика али може на ублажавање, кроз предлагање одређене висине цена с једне стране и рационализацијом трошкова, с друге стране, да смањи негативан ефекат не адекватне цене. Предузеће, такође, може да утиче на ублажавање и избегавање ризика осталих цена кроз одредбе

уговора у поступцима јавних набавки које регулишу да се њихова промена може реализовати само уз сагласност наручиоца, односно Предузећа.

Ризик ликвидности

Ликвидност предузећа представља његову способност да у року исплаћује своје доспеле обавезе. Статички гледано, ликвидност предузећа проистиче из односа ликвидне имовине и краткорочних обавеза на билансни дан. Ликвидном имовином се сматра текућа (обртна) имовина или строжије узев, текућа имовина без залиха. Динамички гледано, ликвидност предузећа се обезбеђује сталном усклађеношћу новчаних прилива у предузеће и новчаних одлива по основу исплата доспелих обавеза истог, а што је директно везано за ценовни ризик. Управљање ризиком ликвидности представља значајан део сигурног пословања Предузећа и подразумева:

- Одржавање ризика ликвидности на нивоу који омогућава спремност да се одговори доспелим обавезама
- Одржавање минималног нивоа ликвидних средстава у случају настанка ванредних околности у пословању и на тржишту
- Узимање у обзир односа доспелих потраживања и обавеза и у том смислу одржавања одређеног нивоа средстава

Предузеће је изложено ризику наплате, односно доласка у позицију да не може у целини да наплати своја потраживања. Обавеза Предузећа јесте да наплаћује своја потраживања и то водећи рачуна да она не уђу у застерелост. У том циљу, Предузеће примењује све законом дозвољене мере (опомене, протоколи, утужења, искључења, судски извршитељи).

Ризик новчаног тока

Ризик новчаног тока сврставамо у категорију високог ризика. Овај ризик је директно повезан са горе наведеним ризицима и представља њихов одраз. Економска криза је довела до смањења наплате потраживања, а самим тим постоји и велика вероватноћа да утиче на исплату будућих и доспелих обавеза.

За отклањање и спречавање наведеног ризика неопходно је преусмерити све неопходне ресурсе према повећању стопе наплате потраживања.

Кредитни ризик

Кредитни ризик је, пре свега везан за пословање банака и других организација које пружају финансијске услуге, што подразумева ризик промене кредитне способности купца или дужника које могу утицати на промену вредности финансијске имовине повериоца.

С обзиром на то, да ЈКП „Водовод“ Бор не врши кредитирање својих купаца у класичном смислу речи, то се не може говорити о овом ризику онако како то посматрају банке. Међутим, имајући у виду комплетну економску ситуацију, као и све већа ненаплаћена потраживања, која утичу на висину финансијске имовине, Предузеће јесте изложено кредитном ризику. Циљ управљања кредитним ризиком је минимизирање негативних ефеката кредитног ризика на финансијски резултат и капитал ЈКП „Водовод“ Бор.

Мера за ублажавање овог ризика је склапање споразума, уговора и сл.и стална контрола и комуникација са дужницима за измиривање обавеза под одређеним условима, на рате.

Када су у питању услуге из споредне делатности, ризик наплате се може избећи или ублажити авансним плаћањем, склапањем уговора и сл.

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА

2025.ГОДИНУ

4.1 ИЗВОРИ ПРИХОДА

ЈКП “Водовод“ се финансира из сопствених средстава, приходима од продаје пијаће и отпадне воде својим корисницима као и вршењем осталих услуга.

ПРИХОДИ

За 2025. годину укупан приход се планира у износу од 1.934.592.834 динара.

Укупан приход је исказан као :

- Пословни приход
- Финансијски приход
- Остали приход.

Пословни приход се планира у износу од 1.906.592.834 динара и већи је за 40% у односу на планирани приход за 2024. годину. У укупним приходима пословни приход учествује са 99%. У оквиру пословних прихода налазе се приходи од основне делатности и приходи од услуга. У плану за 2024.годину, планирани приходи од основне делатности износе 889.713.000 динара. Приход од основне делатности чини 46 % укупно планираног прихода за 2024.годину. Планирано је да се у 2024.години фактурише 5.950.000 м³ пијаће воде и 3.800.000 м³ отпадне воде. Приходи од услуга планирају се у износу од 676.679.834 динара и они се састоје из прихода од услуга – за радове на текућем одржавању чесми и фонтана, за радове на текућем и инв.одрж.атмосферске канализације, за радове на јавној расвети и осталих прихода од услуга(МЗ Метовница, МЗ Бучје, МЗ Горњане...). Планиране субвенције за 2025.годину су 340.200.000 динара.

Приходи од камата и остали приходи - Обрачун законске затезне камате, за неблаговремене уплате доспелих потраживања од купаца – физичких и правних лица, која је прописана чланом 277. Закона о облигационим односима као и члановима 2. и 6. Закона о затезној камати.

Остали приходи планирани су у износу од 1.000.000 динара. Ови приходи настају при продаји имовине, наплатом сумњивих и спорних потраживања.

4.2. УКУПАН ПРИХОД

Ред.Бр.	Врста прихода	План 2024.	Процена 2024.	План 2025.	Индекс	
					5/3 6	5/4 7
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приходи од продаје пијаће воде	500.296.000	388.380.386	770.986.000		
2.	Приходи од продаје отпадне воде	62.154.500	48.031.003	118.727.000	191	247
3.	Приходи од услуга	576.778.270	369.592.955	676.679.834		
	-атмосферска канализација	7.500.000	4.366.260	12.000.000		
	-јавна расвета	54.800.000	50.395.111	29.479.815		
	-одржавање фонтана	1.700.000	1.443.943	3.000.000		
	-остали приходи од услуга,изградња водоводне мреже-МЗ Злот,МЗ Метовница, Доња Беле Река,Брезоник	106.454.420	15.968.913	0		
	-МЗ Метовница-2 резервоара 7.фаза	34.400.000	0	34.000.019		
	-водоводна мрежа Нови Злотски пут ВКФ	84.000.000	83.963.207	0		
	-Борско језеро	0	60.793.439	0		
	-Изград.вод.мр.ДБР-секундарна 1.фаза	33.000.000	0	120.000.000		
	-Изград.вод.мр.Горњане 2.фаза	150.000.000	111.771.740	0		
	-Изград.вод.мр.Злот Кобила	9.600.000	9.108.964	0		
	-Израда прој-техничке док. Чока Папи-ПС Гробље	3.000.000	0	0		
	-Изградња водоводне мреже Кучајна-Црновршке пруге	58.400.000	13.781.378	0		
	- Јавна расвета – пројекат Малазија	4.172.300	0	0		
	-Јавна расвета – пројекат МЗ Метовница-Милошев крак	3.681.500	0	0		
	-Јавна расвета – пројекат Стари Злотски пут-Хајдучка и Ресавска	4.411.300	0	0		
	-Јавна расвета – пројекат Шарбановац-Баба Јона	3.658.750	0	0		
	-Реконструкција ценовода „Кучајски поток“-Г.Дивизије	18.000.000	18.000.000	0		
	-Изград.вод.мр.Сува река-Метовница	0	0	33.000.000		
	-Метовница Тимок 2.фаза	0	0	85.200.000		
	-Горњане 3.и 4.фаза	0	0	360.000.000		
4.	Приходи од субвенција - капиталне субвенције	223.520.513	223.520.513	340.200.000		
5.	Приходи од камата	27.000.000	3.022.396	27.000.000		
6.	Остали приходи	1.000.000	391.643	1.000.000		
7.	Укупан приход	1.390.749.283	1.032.938.896	1.934.592.834	141	190

4.3.РАСХОДИ

Процена је да ће расходи у 2024. години бити остварени у износу од 966.228.100 динара. Програмом за 2025.годину планирани су расходи у износу од 1.929.983.849 динара што је за 53% више у односу на план за 2024.годину.

Планирани расходи треба да обезбеде реалну основу за план набавки (да се покрију већ склопљени уговори и обезбеде средства за покретање нових набавки у планској години). Такође, треба имати у виду да неки планирани расходи у текућој години нису могли бити реализовани због недостатка средстава или трајања поступка јавне набавке, па се њихова реализација преноси у 2025.годину.

Пословни расходи планирани су у износу од 1.923.983.849 динара. У укупним расходима учествују са 99%. Пословни расходи обухватају персоналне (личне) трошкове, трошкове горива и енергије, расходе од услуга, трошкове амортизације, трошкове материјала, трошкове одржавања, производне и нематеријалне трошкове. Расходи од услуга садрже расходе који настају обављањем поверених послова (јавна расвета, атмосферска канализација, одржавање јавних чесми и фонтана) и по основу изградње водоводних мрежа(МЗ Метовница, МЗ Бучје, МЗ Горњане...).

Персонални (лични) трошкови обухватају зараде, порезе и доприносе које плаћају запослени и послодаваци остала лична плаћања. Ови трошкови се планирају у износу од 412.244.015 динара.

Трошкови материјала, горива и енергије планирани су у већем износу у односу на план за 2024.годину. У овој групи трошкова највећи је трошак електричне енергије, који је у плану за 2025.годину испланиран у износу од 250.000.000 динара.

Трошкови амортизације- у плану за 2025. годину амортизација је планирана у износу од 44.000.000 динара.

Расходи од камата су финансијски расходи и планирају се у мањем износу у односу на 2024. годину а садрже камату за неизмирена дуговања према Електропривреди и затазне камате по основу судских спорова.

Остали расходи се планирају у износу од 1.000.000 динара, исти су као и у 2024.години и обухватају накнаде штете трећим лицима.

4.4. УКУПНИ РАСХОДИ

Р.Б	Врста расхода	План 2024.	Процена 2024.	План 2025.	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расходи од продаје воде	718.998.437	670.158.252	824.754.015	112	120
2.	Расходи од услуга	528.300.770	288.881.981	1.099.229.834	216	396
	-Атмосферска канализација	7.500.000	5.250.000	12.000.000		
	-Јавна расвета	54.800.000	16.440.000	29.479.815		
	-Одржавање фонтана	1.700.000	850.000	3.000.000		
	- Остали расходи од услуга-изградња водоводне мреже,МЗ Злот,МЗ Метовница, МЗ ДБР,тунел-тимок,горњане,црновршке пруге	42.376.920	39.591.283	46.550.000		
	*део расхода од услуга књижен је кроз трошкове материјала и садржан је у расходима од продаје воде(РБ 1)					
	- МЗ Метовница-2 резервоара 7.фаза	34.400.000	3.013.777	34.000.019		
	-водоводна мрежа Нови Злотски пут ВКФ	84.000.000	42.076.348	0		
	-Изград.вод.мр.ДБР-секундарна 1.фаза	33.000.000	0	120.000.000		
	-Изград.вод.мр.Горњане 2.фаза	150.000.000	57.533.993	0		
	-Изград.вод.мр.Злот Кобила	9.600.000	81.120	0		
	-Израда прој-техничке док. Чока Папи-ПС Гробље	3.000.000	0	0		
	-Изградња водоводне мреже Кучајна-Црновршке пруге	58.400.000	0	0		
	- Јавна расвета – пројекат Малазија	4.172.300	0	0		
	.Јавна расвета – пројекат МЗ Метовница-Милошев крак	3.681.500	0	0		
	-Јавна расвета – пројекат Стари Злотски пут-Хајдучка и Ресавска	4.411.300	0	0		
	-Јавна расвета – пројекат Шарбановац-Баба Јона	3.658.750	0	0		
	-Реконструкција цевовода „Кучајски поток“-Т.Дивизије	18.000.000	18.000.000	0		
	-Реконструкција –санит.прост.и круг, ПС	15.500.000	15.500.000	40.000.000		
	-Изград.вод.мр.Сува река-Метовница	0	0	33.000.000		
	-Метовница Тимок 2.фаза	0	0	85.200.000		
	-Горњане 3.и 4.фаза	0	0	360.000.000		
	-Набавка и уградња водомера	0	0	336.000.000		
3.	Расходи камата	12.000.000	6.499.468	5.000.000	41	76
4.	Остали расходи	1.000.000	688.399	1.000.000	100	145

	Укупни Расходи	1.260.299.207	966.228.100	1.929.983.849	155	202
--	-----------------------	----------------------	--------------------	----------------------	-----	-----

РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА

ВРСТА РАСХОДА	План 2024.	Процена 2024.	План 2025.	Индекс	
				5/3	5/4
2	5	4	5	6	7
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА					
Канцеларијски материјал - конто 51140	900.000	795.316	900.000		
Набавка воде Боговина 51150		15.130.519	22.000.000		
Набавка воде Зајечар 51160		1.840.217	1.800.000		
Утрошени материјал 51200		51.051.452	60.000.000		
Материјал за хигијену 51210		59.736	120.000		
Трошкови уља и мазива 51211		790	20.000		
Трошкови хтз 51212		242.383	250.000		
Трошкови резервних делова 51400		1.405.657	100.000		
Трошкова једнократног отписа 51500	53.150.000	3.271.074	3.200.000		
ТОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ					
Утрошено гориво– конто 51300,01	13.000.000	9.046.545	10.000.000		
Утрошена електрична енергија – конто 51304,05,06,07,51210	290.000.000	246.037.613	250.000.000		
УКУПНО 51:	357.050.000	328.881.302	348.390.000	97	105
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАК. ЗАРАДА- конто 520 и 521	271.402.132	268.121.039	373.635.625		
Уговор о делу	1.600.000	1.948.789	2.000.000		
Исплате по уговорима о прив.и повр.словима – конто 52410	11.000.000	9.730.720	15.000.000		
Отпремнине – конто 52900	3.171.744	402.227	1.991.745		
Јубиларне награде – конто 52900	2.084.117	210.560	2.210.645		
Солидарна помоћ – конто 52900	140.000	40.000	350.000		
Солид. помоћ-ради ублаж. неп. мат.пол.рад – конто 52904	7.988.444	7.849.110	11.500.000		
Новогодишњи пакетићи	140.000	200.000	200.000		
Накнада трошк. Службеног путовања–Дневнице - 52911	66.000	100.800	256.000		
Трошкови превоза на рад и са рада - 52910	5.000.000	4.990.823	5.000.000		
Остало 52920	106.000	81.720	100.000		

УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11):	302.698.437	293.475.788	412.244.015	132	136
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА					
1-Трошк.превоза-робе и услуга 53100	100.000	78.770	100.000		
2-Трошак телефона – конто 53150	1.200.000	1.952.772	1.500.000		
3-Услуге одрж.53200-рад багера,камиона,03,04	500.000	742.218	5.000.000		
Услуге одрж.53201-сервис-пумпе	2.000.000	204.820	4.000.000		
Услуге одрж.и технички прег-53205	2.500.000	3.124.884	4.000.000		
Услуге одрж.53206-убруси,тонери	70.000	142.325	300.000		
4-ТВ претплата 53500		3.349	5.000		
5-рекламе и огласи 53520	250.000	140.328	245.000		
6-Провизија -ЈСП – 53900		14.585.960	14.500.000		
7-штампа рн 53904	7.000.000	1.833.756	1.500.000		
8-Трошкови бажд. водомера, тахографа и ПП апарата53905,06,01	700.000	493.546	700.000		
9-Трошкови контроле воде за пиће - 53902	3.500.000	2.998.668	3.500.000		
10-Јавна расвета-услуге - 53903	6.000.000	5.079.661	10.000.000		
11Комуналне услуге - 53920	1.100.000	1.179.898	1.100.000		
12-Коришћење аутопута,копирање-53930;90	30.000	96.080	100.000		
13-Трошкови инвестиционог одржавања- јавна расвета	54.800.000	21.440.000	29.479.815		
-атмосф.канал.	7.500.000	5.250.000	12.000.000		
-Јавне чесме и фонтане	1.700.000	1.350.000	3.000.000		
-Остало-изградња вод.мрежа-Злот,Метовница,ДБР,горњане,црн.пруге	17.526.920	6.934.248			
-МЗ Метовница-2 резервоара	34.400.000	3.013.777	34.000.019		
-водоводна мрежа Нови Злотски пут	84.000.000	62.076.348			
-ДБР секундарна	33.000.000		120.000.000		
-Горњане 2.фаза	150.000.000	87.533.993			
-Злот Кобила	9.600.000	81.120			
-Израда прој-техничке док. Чока Папи-ПС Гробље	3.000.000				
-Изградња водоводне мреже Кучајна-Црновршке пруге	58.400.000	34.745.460			
-Јавна расвета – пројекат Малазија	4.172.300				
-Јавна расвета – пројекат МЗ Метовница-Милошев крак	3.681.500				
-Јавна расвета – пр. Стари Злотски пут-Хајдучка и Ресавска	4.411.300				
-Јавна расвета – пројекат Шарбановац-Баба Јона	3.658.750				
-Реконструкција цевовода „Кучајски поток“-Т.Дивизије	18.000.000	18.000.000			
-Реконструкција санит.прост.и круга	15.500.000	15.500.000			
- Изград.вод.мр.Сува река-Метовница	0	0	33.000.000		
-Метовница Тимок 2.фаза	0	0	85.200.000		
-Горњане 3.и 4.фаза	0	0	360.000.000		
-Набавка и уградња водомера	0	0	336.000.000		
-Реновирање ПС,круга и управне зграде	0	0	40.000.000		
<i>*реализација ових радова је садржана у трошковима материјала(група 51) и услугама одржавања(група 53)</i>					
УКУПНО(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13):	528.300.770	288.881.981	1.099.229.834	217	397
АМОРТИЗАЦИЈА					
Амортизација 54000	44.000.000	32.588.016	44.000.000	100	135
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ					

1-Трошкови ревизије завршног рачуна - 55000	250.000	200.000	250.000		
2-Адвокатске услуге - 55010	500.000	407.819	500.000		
3-Услуге праћења возила ГПС - 55020	400.000	348.640	400.000		
4-Обавезни лекарски преглед за раднике - 55030	300.000	258.434	1.000.000		
5-Трошк.стручног усавршавања радника - 55050	300.000	482.754	300.000		
6-Службене новине и часописи - 55060	200.000	285.823	300.000		
7-Услуге одржавања и измена прог. Рачунара и е-фактуре 55070	2.800.000	2.788.800	2.800.000		
8-хуманитарна давања 55080		7.800	10.000		
9-Лиценце 55090	1.000.000	1.440	10.000		
10-Остале непроизв.услуге 55091		15.700	30.000		
11-Трошкови репрезентације – 55100	220.000	313.445	500.000		
Спортске активности – 55110	450.000	460.000	500.000		
Трошкови репр-угоститељске услуге-55120	30.000	0	300.000		
Трошкови репр-поколни-55130	200.000	183.920	200.000		
12-Премије осигурања - 552	3.500.000	3.563.829	3.500.000		
13-Трошкови платног промета -55300	600.000	633.625	600.000		
14-Чланарина ПК и удружењима – 55400;01	700.000	721.152	700.000		
15-Испитивање електроизолационе опреме	0	0	500.000		
16-Елаборат-громобранско уземљење и отпор петље (сви објекти)	350.000	350.000	0		
17-Израда техничке документације-Сурдуп-ДБР	1.000.000	0	0		
18-Процена ризика и план заштите	0	0	0		
19-Анг.стр.лица-обр.отпремнина,проц.кап	900.000	900.000	900.000		
20-ФУК	50.000	0	50.000		
21-Таксе и порези - 555	500.000	346.691	500.000		
22-трошкови огласа 55901		406.060	500.000		
23-остало-регистрација 55910		214.110	250.000		
24-остало-судски спорови 55920		2.295.104	1.000.000		
25-Други Елаборат о резервама подземних вода на Злотском изворишту	1.000.000		1.500.000		
26-Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Сурдуп			1.500.000		
27-Други Елаборат о резервама подз. вода на изворишту Кривељска бањица			1.500.000		
28-Остало-559		28.000	20.000		
УКУПНО(1-28):	15.250.000	15.213.146	20.120.000		
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	12.000.000	6.499.468	5.000.000	42	77
Расходи камата – 56240-5627	12.000.000	6.499.468	5.000.000		
НЕПОСЛ.И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ	1.000.000	688.399	1.000.000	100	145

Непол. и ванредни расходи – 57 и 59	1.000.000	688.399	1.000.000		
УКУПНО РАСХОДИ:	1.260.299.207	966.228.100	1.929.983.849	155	202

4.6. ЦЕНЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Одлуком Надзорног одбора ЈКП“Водовод“ Бор број 223/3 од 31.01.2024.и Решењем о давању сагласности на поменуту Одлуку од стране Скупштине града Бора број 023-18/2024-I, промењене су цене и у примени су од 01.04.2024.године

Категорија потрошача	Цена пијаће воде дин / м ³	Цена одвођења отпадних вода дин / м ³
I категорија (привреда и непривреда)	188,14	41,37
II категорија (грађани)	82,55	24,64

Цене су без обрачунатог ПДВ-а.

У циљу испуњења услова одрживог развоја, цена воде и канализације би требало да буде утврђена на основу принципа пуне надокнаде трошкова. Структуру трошкова треба одредити укључивањем фиксних и варијабилних трошкова јер су снабдевање водом и канализација капитално интензивна делатност где преовлађују фиксни трошкови (око 80%), а варијабилни трошкови учествују до 20%, као и да се одрже реалне вредности средстава кроз довољне резерве финансија, потребних за одржавање и побољшање рада система.

Планом пословања за 2025. годину није предвиђено повећање цена воде и канализације.

5. ПЛАНИРАНА РАСПОДЕЛА ДОБИТИ

Цена пијаће и отпадне воде у 2025. години се неће мењати у складу са пројектованом инфлацијом за 2024.год.

Према Програму пословања за 2025. год планира се позитиван финансијски резултат у износу од:

Р.Бр	Назив	Програм 2025.
1	2	3
I	Укупни приходи	1.934.592.834
II	Укупни расходи	1.929.983.849
III	Финансијски резултат-добитак	4.608.985

Планирана добит предузећа биће усмерена на побољшање ликвидности, покриће трошкова пословања као и на реализацију неких непланираних програма за инвестиције.

ЈКП “Водовод“ се финансира из сопствених средстава, приходима од продаје пијаће и отпадне воде својим корисницима као и вршењем осталих услуга.

6.ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА И ПЛАН ЗАРАДА

6.1 ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Скупштина општине Бор је дана 14. новембра 2017. године донела Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бор за 2017. годину („Сл. лист општине Бор“ бр. 22/2017), којом је одређен максималан број од 167 запослених на неодређено време за 2017. годину. ЈКП „Водовод“ Бор је у остављеном року поступило у складу са наведеном Одлуком и број запослених на неодређено време уподобило са задатим бројем. Изменама ове Одлуке током 2019. године („Сл. лист града Бора“ бр. 38/2019 и 7/2020 – исправка) наведени број запослених није промењен, тако да овај максималан број актуелан је и до данас.

Радни однос на неодређено време и на одређено време

На крају 2024. године предузеће ће имати 162 лица у радном односу на неодређено време, укључујући и 1 лице коме мирује радни однос у предузећу, 7 лица у радном односу на одређено време, као и 2 лица која су ангажована такође на одређено време као замене за запослене који се налазе на дужем боловању. Дакле, укупан број запослених у предузећу на крају 2024. године износиће 171. Међутим, овде наглашавамо да на самом крају године (30.12.2024.) очекујемо да једно лице, које је у радном односу на неодређено време, раскине радни однос због одласка у пензију, у ком случају би реалан број запослених заправо био 170.

У првом кварталу 2025. године (01.01 - 31.03.2025.) планира се пријем 4 лица, а у другом кварталу (01.04. - 30.06.2025.) још 2 лица у радни однос на неодређено време, чиме би предузеће достигло прописани број запослених на неодређено време од 167, док ће број запослених на одређено време бити 5. Такође, могућа је и измена у броју запослених, која се тиче реализације пројеката који се планирају у сарадњи са Оснивачем, а односе се на изградњу водоводне мреже, реконструкцију постојеће, као и на замену водомера свим потрошачима. У овом тренутку нисмо у могућности да проценимо који би број новозапослених, односно ново-радноангажованих лица требало упослити, нити о структури нивоа образовања тих лица, тако да ћемо те податке обратити у првом кварталу наредне године.

У току 2025. године број запослених на неодређено време смањиће се у задњем кварталу услед одласка запосленог у старосну пензију (1 запослени), па ће се благовремено планирати пријем у радни однос новог лица, при чему постоји могућност смањења броја запослених за чак још 10 лица која стичу услове за пензију, али се то смањење не може са сигурношћу планирати, обзиром да зависи од воље тих лица. С тим у вези, процениће се могућност радног ангажовања нових лица и на тим радним местима.

Не очекује се да ће доћи до ремећења укупног броја запослених лица – он ће бити на нивоу који је прописан од стране Оснивача, док се не створе услови за евентуално повећање укупног броја запослених због повећаног обима послова, о чему је напред било речи..

Привремени и повремени послови

Предузеће планира да за обављање привремених и повремених послова закључи уговоре на нивоу читаве 2025. године са највише 12 незапослених лица.

Јавни радови

Уколико Национална служба за запошљавање током 2025. године организује спровођење јавних радова из области наше делатности на којима се ангажује

незапослена лица, односно ако се јавни радови буду организовали од стране града Бора, предузеће ће се пријавити за спровођење:

- јавних радова са ангажовањем до 20 незапослених лица.

Посебне мере за остваривање родне равноправности

Сагласно Закону о родној равноправности (члан 16.) (Сл. гласник РС“ бр.52/2021), одређене су посебне мере у циљу остваривања и унапређења родне равноправности у свим сферама делатности Предузећа.

Полазне основе за одређивање посебних мера, на крају 2024. године, исказане су у следећим табелама:

Структура по полу			Структура по нивоу квалификације						
пол	број запослених	процент	број запослених		процент		укупно		
мушки	134	78,36	м	ж	м	ж	број	%	
женски	37	21,64	ВСС	5	6	45,45	54,55	11	6,43
укупно	171	100%	ВШС	7	2	77,78	22,22	9	5,26
			ВКВ	5	1	83,33	16,67	6	3,51
			ССС	43	24	64,18	35,82	67	39,18
			КВ	55	2	96,49	3,51	57	33,34
			ПК/НК	19	2	90,48	9,52	21	12,28

Старосна структура				
године живота	број запослених		процент	
	м	ж	м	ж
21 - 30	4	1	80,00	20,00
31 - 40	9	8	52,94	47,06
41 - 50	48	12	80,00	20,00
51 - 60	62	13	82,67	17,33
61 - 70	11	3	78,57	21,43

Број и процент руководиоца / извршилаца				
	број		процент	
	м	ж	м	ж
директор и руководиоцац / шеф	15	6	71,43	28,57
извршиоци	119	31	79,33	20,67

Опис стања

На основу бројчано и процентуално представљених података у горњим табелама може се констатовати да постоји родни јаз у корист мушкараца. Овакав тренд је логична последица објективних фактора који се огледају у врсти послова који се обављају у оквиру основне делатности Предузећа за које се не могу ангажовати жене: каналски радници, возачи, водоинсталатери, електричари, машинбравари, као и машинисти пумпних станица и службеници обезбеђења на објектима за водоснабдевање.

Што се тиче других систематизованих послова (административни послови, хемијска лабораторија, инкасанти и сл.), ту је степен ангажовања жена знатно већи, јер природа послова то дозвољава.

Важно је истаћи да постоји помак у односу на претходну годину, обзиром да је током 2024. године упошљено 5 жена, тако да је сада процентуално увећано учешће особа женског пола у укупном броју запослених.

Посебне мере

Посебним мерама се настоји да се ублажи постојећи родни јаз у корист мушкараца у оноликој мери колико је то објективно изводљиво.

Циљ посебних мера је:

- остваривање и унапређење родне равноправности у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих група, у области рада, запошљавања, професионалног развоја и једнаке могућности за остваривање права и слобода;
- успостављање радне средине у којој постоји међусобно уважавање и поштовање запослених без обзира на било које њихово лично својство, као што су пол, године старости, изглед, инвалидитет, имовно стање, сексуална оријентација и сл;
- подизање свести свих запослених о значају родне равноправности, њеном успостављању и унапређењу;
- уравнотежена заступљеност полова кроз могућност једнаког приступа запосленим женама и мушкарцима позицијама одлучивања и управљања, кроз испуњење потребних компетенција за конкретне позиције;
- употреба родно осетљивог језика код означавања лица на руководећим позицијама, у потпису на крају докумената, приликом потписивања званичних дописа као комуникације са другим правним субјектима, државним органима и институцијама и сл;
- остваривање родне равноправности у професионалном развоју свих запослених и стварању једнаких могућности за напредовање, стручно усавршавање и оснаживање свих запослених;
- континуирана едукација свих запослених о темама родне равноправности, принципа једнаких могућности, забране дискриминације по основу пола, рода, сексуалне оријентације, старости, изгледа и сл.

Начин спровођења посебних мера

У циљу остваривања и унапређења родне равноправности неопходна је сарадња свих запослених у Предузећу.

У предузећу је одређено лице задужено за родну равноправност које има задатак да: прати спровођење политика и мера за остваривање и унапређење родне равноправности; прати стање о полној структури запослених и радно ангажованих лица и саставља одговарајуће извештаје о томе и исте доставља директору, а након верификације директора, доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог податке у складу са Законом о родној равноправности; сарађује са Министарством и локалном самоуправом на питањима значајним за остваривање и унапређење родне равноправности.

Посебне мере спроводе се континуирано у току календарске године, уз вођење евиденција у складу са Правилником о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности („Сл. гласник РС“ бр.67/2022) и остварени резултати се представљају у извештају који се доставља Министарству до 15. јануара текуће године за претходну годину.

Контрола спровођења посебних мера

Контролу примене посебних мера врши директор Предузећа, као и лице задужено за родну равноправност.

Почетак примене посебних мера

Посебне мере примењиваће се након усвајања Програма пословања за 2025. годину.

6.2 ПЛАН ЗАРАДА

Трошкови запослених обухватају комплетне персоналне трошкове односно зараде, ангажовање по уговорима о ПИПП и остала лична примања. Маса зарада за 2025.годину планирана је на основу Смерница Оснивача (града Бора) у планирању масе за исплату зарада у оквиру Програма пословања за 2025.годину и на основу Уредбе Владе РС о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2025.годину.

Дана 17.10.2024.године потписан је Колективни уговор код Послодавца ЈКП “Водовод“ Бор број 4740/1, између Оснивача, репрезентативних синдиката и ЈКП “Водовод“ Бор. Нови Колективни уговор садржи измењене коефицијенте запослених и на основу тога одобрена је маса за исплату зарада за новембар и децембар 2024.године у износу од по 22.510.983 динара.

Такође, новим Колективним уговором мења се обрачун и исплата топлог obroка почев од зараде за јануар 2025.године и овако обрачуната маса за зараде за 2025.годину обухвата средства за ту намену. Применом новог члана Колективног уговора, дошло је до знатног увећања масе за исплату топлог obroка.

Чланом 69.Колективног уговора предвиђено је да „Запослени има право на накнаду трошкова за исхрану у току рада у висини утврђеној Колективним уговором и уговором о раду. Висина накнаде трошкова за исхрану у току рада износи 10% од просечне зараде у Р.Србији према последње објављеном податку републичког органа надлежног за статистику за претходну годину, почев од исплате у 2025. години.“ Накнада за топли оброк и регрес за годишњи одмор су истоветни за све запослене и за 2025.годину обрачунаваће се на основу последњег објављеног податка о просечној заради у Републици Србији за 2024.годину, а у складу са Колективним уговором.

Накнада за минули рад се исплаћује по члану 62. Колективног уговора у износу од 0,5% основице за сваку пуну годину рада остварену у радном односу.

Уколико се не би поступило тако, дошло би до недоследне примене Колективног уговора и он као такав не би имао сврху.

Поштујући наведене Смернице Оснивача за израду програма пословања за 2025.годину, проценат дозвољеног увећања од 8% за све запослене применили смо на обрачунату масу за новембар 2024.године. Зараде пословодства, као и свих запослених у предузећу, обрачунавају се тако што се цена рада за одређени месец помножи коефицијентом за сваког запосленог по Систематизацији послова и бројем радних сати за месец за који се врши обрачун.

Маса планираних средстава за зараде у 2024.години неће бити исплаћена у целости из разлога:

- На породилском боловању дужем од 30 дана су две запослене, њихове зараде нису исплаћене, односно неће бити исплаћене по плану за 2024. годину;
- Неисплаћена су у целости и средства из планиране масе зарада за 2024. годину и за именовано и постављено лице на јавну функцију.
- 3 запослена лица су на дужем боловању.

Њихов повратак очекује се у 2025-ој години и за њих је обрачуната маса зарада по систематизацији за целу наредну годину.

Из свега напред наведеног, постоји оправдани разлог зашто предузеће планира масу средстава за зараде за 172 запослена радника у 2025. години.

Просечна обрачуната нето зарада за новембар 2024.године је 92.317 динара са накнадама (топли оброк, регрес и минули рад) а основна 74.345 динара.

По Плану за 2025. годину основна нето зарада износи 80.619 динара, а просечна нето зарада са накнадама (топли оброк, регрес и минули рад) по Плану за 2025. годину износи 110.203 динара

Остала лична примања планирана су према износима који су предвиђени Колективним уговором.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

ЈКП „Водовод“ Бор је без кредитне задужености.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ У 2024. ГОДИНИ

План Набавки за 2025.годину припремљен је у складу са Програмом пословања ЈКП „Водовод“ Бор и Законом о јавним набавкама. Приликом израде плана набавки узете су у обзир реалне потребе за набавкама свих организационих целина предузећа (по извештају Службеника за јавне набавке) а на основу расположивих средстава дефинисаних Програмом пословања. Прилог табела 15.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

План инвестиција дат је у Прилогу 16 и Прилогу 18 који је саставни део програма.

10. СРЕДСТВА ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене обухватају:

- Трошак рекламе и пропаганде, који се планира у износу од 450.000,00 динара и у односу на план 2024. је већи, а због повећаног обима посла у вези јавних набавки. Ова група односи се на трошкове огласа, часописа и медија, организацију битних догађаја за Предузеће и могућу потребу најаве важних акција.

- Трошак репрезентације - планиран је у износу од 1.000.000,00 динара.

- Трошак за спортске активности планиран је у износу од 500.000,00 динара (радничке спортске игре) у циљу дружења са осталим водоводима у Србији. 2025.године ЈКП“Водовод“Бор је домаћин ове организације. Критеријуми су утврђени према члану 60. Закона о јавним предузећима.

11. ПЛАН ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

У 2025. години планирани су радови на редовном и инвестиционом одржавању и пројектима за јавну расвету на територији града Бора. У плану је и замена постојећих светиљки са новим лед светиљкама.

в.д.директора,

Живорад Петровић, дипл.инж.маш.

На основу члана 22. и у вези са чланом 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 47. Статута ЈКП „Водовод“ Бор, Надзорни одбор ЈКП „Водовод“ Бор, на седници одржаној 13.12.2024. године, донео је

О Д Л У К У

I

УСВАЈА СЕ Програм пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2025. годину, у тексту који је саставни део ове Одлуке.

II

Програм пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2025. годину доставља се Оснивачу ради давања сагласности.

Одлуку доставити: директору ЈКП „Водовод“ Бор, Градској управи Бор – Одељењу за привреду и друштвене делатности и за архиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКП „ВОДОВОД“ БОР

Број: 5687/5
У Бору, 13. децембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА,

Анабела Стојановић, мастер економиста



РЕПУБЛИКА СРБИЈА	
ГРАД БОРА	
БРОЈ:	25.12.2024
СТАНА:	
ОБЈЕКТА:	
5687/10	

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора”, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 20. децембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног
предузећа „Водовод” Бор за 2025. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод” Бор за 2025 годину који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод” Бор, на седници одржаној 13.12.2024. године, под бројем 5687/5.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 023-143/2024-I

У Бору, 20. децембра 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,

Драган Жикић

