

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП “ВОДОВОД“ БОР ЗА 2024.ГОДИНУ

Пословно име: ЈКП “Водовод“

Седиште: Радомир Јовановић-Чоче, бр.16, Бор

Претежна делатност: 3600 - сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 07183453

ПИБ: 100567394

ЈБКЈС: 81386

Надлежно министарство: Влада Републике Србије

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина града Бора

Бор, Децембар 2023.године

САДРЖАЈ

1. Основни подаци о предузећу	3
2. Анализа пословања у 2023. години.....	5
3. Планиране активности за 2024. годину	7
4. Планирани извори прихода и расхода за 2024. годину.....	14
5. Планирана расподела добити.....	22
6. Политика запошљавања и план зарада у 2024.години	23
7. Кредитна задуженост.....	26
8. Планиране набавке	26
9. План инвестиција	26
10. Средства за посебне намене	27
11. План јавне расвете.....	27
12. Прилози	

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ

Име предузећа:	Јавно комунално предузеће “Водовод” Бор
Матични број Предузећа:	07183453
Шифра делатности:	3600
Регистарски број Предузећа:	6113003123
ПИБ:	100567394

Како ЈКП “Водовод” Бор послује у правној форми »јавно предузеће«, на њега се у пуној мери односе одредбе Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019). Овај системски закон настоји да стање у свим јавним предузећима унапреди у три сегмента: у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања јавних предузећа

ЈКП “Водовод” Бор, у смислу Закона о буџетском систему, није ни директни ни индиректни корисник буџетских средстава, али као корисник јавних средстава потпада под укупну регулативу која проистиче из овог, такође, системског прописа. Код пројекција пословања у наредним годинама треба имати у виду више ограничења која проистичу из Закона о буџетском систему, а пре свега ограничење у области запошљавања које ће се у предстојећој 2024. години примењивати сагласно најновијим изменама и допунама Закона о буџетском систему.

1.2 МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

- Јасна оријентација на крајњем кориснику у смислу задовољења квалитетом, квантитетом и здравственом исправношћу воде;
- Планирани стабилан развој, уз сталну имплементацију и уважавање еколошких принципа.

ВИЗИЈА

- Успешно предузеће у региону у области водоснабдевања и одвођења отпадних вода.

1.3. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

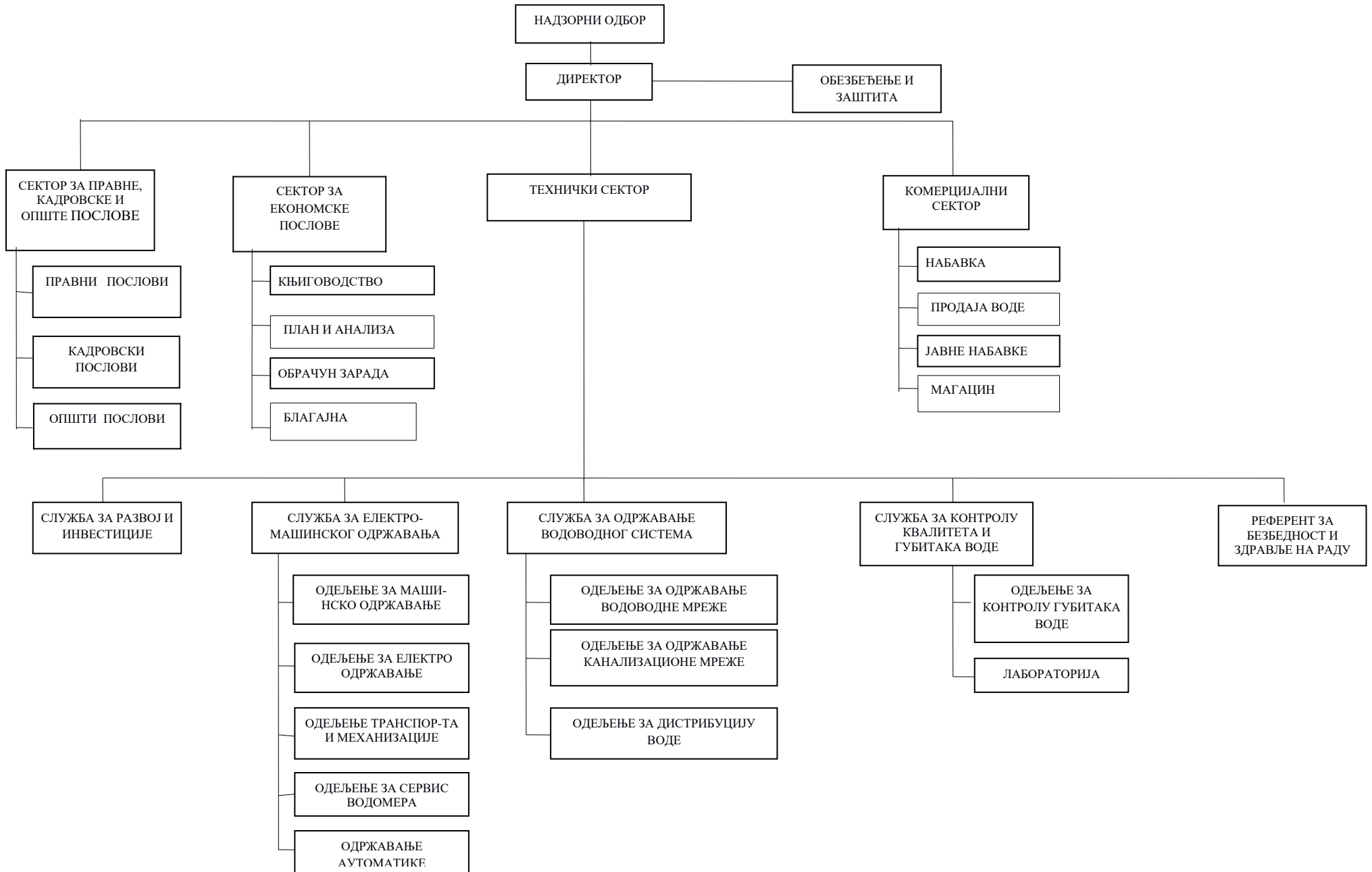
Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа.

Послови предузећа организовани су по следећим организационим целинама:

- сектори,
- службе и
- одељења као ниже организационе средине у сектору.

У циљу ефикасније организације рада и пословања, нарочито у условима недостатка одговарајућих кадрова и објективне немогућности запошљавања недостајућих радника, унутрашња организација и систематизација послова повремено трпи одређене промене, али је основна организациона структура успостављена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова донетим фебруара 2019. године (и у складу са потребама и насталим околностима је мењан и допуњаван).

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈКП "ВОДОВОД" БОР



1.4. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Руководећи органи предузећа:

1. Надзорни одбор
2. Директор

Састав Надзорног одбора – решење Скупштине града Бора
бр: 023-23/2023-I од 10.02.2023. год. на период од 4 године:

1. председница Надзорног одбора: Анабела Стојановић, мастер економиста, Представник Оснивача
2. члан Надзорног одбора: Срђан Радошевић, дипл.правник, представник Оснивача
3. члан Надзорног одбора: Горан Топаловић, дипл.инг.маш, представник запослених

Директор

Функцију директора обавља Горан Павић, спец.струк.инг.маш, по решењу Скупштине града Бора бр. 023-2/2019-I од 18.03.2019. године

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2023. ГОДИНИ

Анализа пословања у 2023.години урађена је на основу остварења у првих десет месеци пословања и на основу процене за новембар и децембар 2023.године

2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2023. ГОДИНИ

- Производња воде за 2023.годину

РБ	Назив	Јед.мере	План 2023.год.	Процена 2023.год	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Прозводња воде	м ³	6.500.000	6.400.000	98

- Продаја воде за 2023.годину

РБ	Назив	Јед.мере	План 2023.год.	Процена 2023.год.	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6

1.	Продаја воде	м ³	3.900.000	3.980.000	98
----	--------------	----------------	-----------	-----------	----

2.2.ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2023.ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ У 2023.ГОДИНИ

- ПРИХОДИ У 2023.ГОДИНИ

РБ	Назив	Јед.мере	План 2023. год.	Процена 2023.год	Индекс
					5/4
	2	3	4	5	
1.	Приходи	дин	1.250.588.763	898.715.093	72

- РАСХОДИ У 2023.ГОДИНИ

РБ	Назив	Јед.мере	План 2023.год.	Процена 2023.год	Индекс
					5/4
	2	3	4	5	6
1.	Расходи	дин	1.250.295.349	836.544.386	67

- БИЛАНС УСПЕХА

РБ	Назив	Јед.мере	План 2023.	Процена 2023.год	Индекс
					5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Финансијски резултат				
1.1	Добитак	дин	293.414	62.170.707	
1.2	Губитак	дин			

Планирана добит предузећа биће усмерена на покриће губитка из претходног периода, на побољшање ликвидности, као и на покриће непланираних трошкова пословања.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024.ГОДИНУ

- Реализација плана Града Бора;
 - Производња и дистрибуција воде са што мање губитака воде у мрежи;
 - Брига о заштити животне средине;
 - Заштита здравља запослених на раду;
 - Праведна наплата утрошене воде и канализације;
 - Побољшање професионалних капацитета запослених;
 - Побољшање ефикасности дневног управљања на пословима кварова и оптимизација водоводне и канализационе мреже;
 - Рационална потрошња електричне енергије;
 - Ширење водоводне и канализационе мреже.
 - Рационално пословање
- Планирана производња воде у 2024.години је 6.500.000 м³, што је на нивоу плана за 2023. годину, док је процена за 2023. годину 6.400.000 м³.
- Фактурисање воде у плану за 2024. годину је 4.600.000 м³, а одвођење отпадних вода у 2024.години 2.500.000 м³ што је око 20 % више у односу на план за 2023.годину.
- Губици воде у систему за 2024.годину су 1.900.000 м³ и они су планирани у мањем износу у односу на прошлу годину.
- Трошкови пословања планирани су на нивоу процењених у 2023. Цена воде и одвођења отпадних вода у плану за 2024.годину су на нивоу 2023. (без повећања)
- Зараде у плану за 2024. годину су на нивоу исплаћених зарада у 2023.години са пројекцијама за новембар и децембар 2023. године (према броју запослених до краја 2023.године) увећане за износ дозвољен Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2024.годину Владе РС.

3.2. АНАЛИЗА ПОСЛОВНОГ ОКРУЖЕЊА

Продајно тржиште

Основна делатност је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде као и одвођење отпадних вода потрошачима града Бора и приградских насеља. Вода се испоручује по категоријама потрошача и то: I категорија (привреда и непривреда) и II категорија (грађани).

Комуналне службе су део привреде који је по много чему различит од класичних тржишних система. Чињеница да код ових предузећа (делатности) по правилу није уведена конкуренција (често није ни могућа) и зато сврстава наше предузеће у неки облик монополског или квазимонополског пословања.

Овај монопол је контролисан и преко статуса самих предузећа (контрола пословања од стране оснивача).

Набавно тржиште

Да би се остварио основни задатак ЈКП „Водовод“ потребно је да систем уредно функционише, а да би се то постигло потребна су значајна финансијска средства. Набавке се планирају у складу са потребама али се дешава (због старости система за водоснабдевање) да су набавке хитне и морамо да прихватимо оне цене које тржиште диктира тог тренутка.

Не можемо да утичемо и на трошкове горива и ел. енергије, а цену воде ови трошкови оптерећују са око 35%.

3.3. ПРОЦЕНА РЕСУРСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни задатак овог предузећа је да обезбеди довољно здраве пијаће воде за своје потрошаче. Производне могућности задовољавају потребе наших корисника и рестрикције нема ни у летњем периоду.

Изградњом регионалног водосистема „Боговина“ постигли смо сигурност у водоснабдевању. ЈКП „Водовод“ Бор је једини испоручилац воде на територији града Бора.

Воде на извориштима има довољно и испоручује се корисницима у оној количини која им је потребна. Град Бор се водом снабдева из 4 правца:

- из правца Злота,
- из правца Сурдупа,
- из правца Кривеља
- и из правца Боговине.

Из правца Злота каптирана изворишта и бунари дају минимум 120 лит/сек, док се максимално може захватити 300 лит/сек.

Из правца Сурдупа извориште даје минимално 40 лит/сек, а максимално 70 лит/сек.

Из правца Кривеља извориште може да пружи мин.10 лит/сек, а максимално 105 лит/сек.

Из правца Боговине бунари обезбеђују минимум 100 лит/сек, док су крајње могућности 250 лит/сек.

Постоји висок степен сигурности водоснабдевања града Бора. Однос расположиво-потребно добро функционише и рестрикција нема током целе године. Проблем рестрикција решен је изградњом регионалног система „Боговина“. Воде има довољно али снабдевање из тог правца знатно оптерећује цену воде због начина експлоатације.

ЈКП „Водовод“ има и инсталиран информациони систем за потребе комерцијалног и економског сектора.

У функцији су и неки специјализовани програми прилагођени нашим потребама и то:

- Обрачун воде за преко 7.520 корисника приватних и сеоских домаћинстава,
- Фактурисање воде и услуга за правна лица (око 850).

- Обрачун воде за бивше друштвене станове који се финализује преко Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге (око 1.380 водомера за станове, а код приватних домаћинстава још 1.800).

ЈКП „Водовод“ има изграђене објекте на 9 локација. На тим локацијама има изграђене црпне станице, преливне коморе, каптаже, цевоводе, зграде на пумпним станицама, бунаре, резервоаре, хидрофорска постројења итд. Ови изграђени ресурси одговарају потребама водоснабдевања и снабдевена су потребном опремом и пумпама, електромоторима и осталим основним средствима. Сва опрема се редовно ремонтује.

ЈКП „Водовод“ Бор има изграђене објекте на више локација на подручју града Бора и то:

1. На локацији села Злот

а) Злот Селиште:

Примарна црпна станица, Секундарна црпна станица,
Изворишта: Гаура Мика, Гаура Маре,
Каптаже: Рнић, Мејлановић
Резервоар: Р 430
Б4 - бунар

б) Злот – Пећина :

Пумпна станица Пећина и пумпна станица Манастириште
Резервоар за воду села Злот
Б 7 и Б 9 - бунари

ц) Злот-Стопања:

Пумпна станица
Резервоар Горња Стопања

д) Злот –III фаза:

Пумпна станица
Резервоари : Р530, Р490, Р440

2. На локацији села Кривељ:

Извориште Кривељске Бањице

Пумпна станица Кривељ, резервоар за Церово и Мали Кривељ

3. На локацији села Д.Б.Река:

Извориште – каптажа Сурдуп

Преливна комора

Пумпна станица Сурдуп, хлоринаторска станица

4. На локацији села Оштрељ:

Резервоар Тилва

Резервоар села Оштрељ

Хлоринаторска станица Тилва

5. На локацији Брестовачка Бања:

Хлораторска станица Брестовачка Бања

Биодиск Б.Бања – за пречишћавање отпадних вода

6. На локацији Језеро – Савача:

Пумпна станица Савача- Језеро

Пумпна станица Злаће

Резервоар Тилва Њагра

Фекална пумпна станица

Резервоар Металург

7. На локацији Бор II:

а) Топовске шупе:

Резервоар топовске шупе

Пумпна станица

Мерно регулациони блок (МРБ) – Боговински део

Хлораторско постројење и просторија за смештај радника

б) Чока Папи:

Резервоар Чока Папи

Зграда за смештај дежурног особља

ц) Хидрофор Бор II

8. На локацији Бор:

а) Хидрофорска постројења: Брезоник, Васе Пелагића, Хомољска, ГХИ

б) Круг предузећа: управна зграда, магацини и гараже.

9. На локацији села Слатина

Резервоар - село

3.4 УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима представља један од најбитнијих сегмената успешног остваривања циљева пословне политике и заштите њихових интереса. ЈКП „Водовод“ Бор планира да приступи изради регистра ризика као и изради стратегије управљања ризицима. У том смислу, неопходно је да се ризик препозна, да се измери, као и да се дефинишу мере за избегавање ризика или ублажавање последица. У том циљу, координација свих радних процеса и процедура у предузећу треба да омогући избегавање и смањење ризика, њихово уочавање и отклањање.

Битан услов за ублажавање и избегавање свих финансијских ризика, јесте постојање процедура и именовање одговорних лица у свим поступцима. Финансијски ризици који ће бити обухваћени Програмом пословања су:

-Ценовни ризик

-Ризик ликвидности

-Ризик новчаног тока

-Кредитни ризик

Ценовни ризик-сврставамо га у високе ризике

С обзиром на то да су цене ЈКП „Водовод“ Бор контролисане и неекономске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне политике цена али и због негативних промена у другим ценама, каматним стопама, девизном курсу и вредности новца. Цене воде и одвођења отпадних вода су регулисане од стране локалне самоуправе. Ризик је да неће бити одобрена потребна цена, што ће утицати на мањи приход од основне делатности као претежни извор финансирања пословне активности. Предузеће не може много да утиче на смањење овог ризика али може на ублажавање, кроз предлагање одређене висине цена с једне стране и рационализацијом трошкова, с друге стране, да смањи негативан ефекат не адекватне цене. Предузеће, такође, може да утиче на ублажавање и избегавање ризика осталих цена кроз одредбе уговора у поступцима јавних набавки које регулишу да се њихова промена може реализовати само уз сагласност наручиоца, односно Предузећа.

Ризик ликвидности

Ликвидност предузећа представља његову способност да у року исплаћује своје доспеле обавезе. Статички гледано, ликвидност предузећа проистиче из односа ликвидне имовине и краткорочних обавеза на билансни дан. Ликвидном имовином се сматра текућа (обртна) имовина или строжије узев, текућа имовина без залиха.

Динамички гледано, ликвидност предузећа се обезбеђује сталном усклађеношћу новчаних прилива у предузеће и новчаних одлива по основу исплата доспелих обавеза истог, а што је директно везано за ценовни ризик. Управљање ризиком ликвидности представља значајан део сигурног пословања Предузећа и подразумева:

-Одржавање ризика ликвидности на нивоу који омогућава спремност да се одговори доспелим обавезама

-Одржавање минималног нивоа ликвидних средстава у случају настанка ванредних околности у пословању и на тржишту

-Узимање у обзир односа доспелих потраживања и обавеза и у том смислу одржавања одређеног нивоа средстава

Предузеће је изложено ризику наплате, односно доласка у позицију да не може у целини да наплати своја потраживања. Обавеза Предузећа јесте да наплаћује своја потраживања и то водећи рачуна да она не уђу у застерелост. У том циљу, Предузеће примењује све законом дозвољене мере (опомене, протоколи, утужења, искључења, судски извршитељи).

Ризик новчаног тока

Ризик новчаног тока сврставамо у категорију високог ризика. Овај ризик је директно повезан са горе наведеним ризицима и представља њихов одраз. Економска криза је довела до смањења наплате потраживања, а самим тим постоји и велика вероватноћа да утиче на исплату будућих и доспелих обавеза.

За отклањање и спречавање наведеног ризика неопходно је преусмерити све неопходне ресурсе према повећању стопе наплате потраживања.

Кредитни ризик

Кредитни ризик је, пре свега везан за пословање банака и других организација које пружају финансијске услуге, што подразумева ризик промене кредитне способности купца или дужника које могу утицати на промену вредности финансијске имовине повериоца.

С обзиром на то, да ЈКП „Водовод“ Бор не врши кредитирање својих купаца у класичном смислу речи, то се не може говорити о овом ризику онако како то посматрају банке. Међутим, имајући у виду комплетну економску ситуацију, као и све већа ненаплаћена потраживања, која утичу на висину финансијске имовине, Предузеће јесте изложено кредитном ризику. Циљ управљања кредитним ризиком је минимизирање негативних ефеката кредитног ризика на финансијски резултат и капитал ЈКП „Водовод“ Бор.

Мера за ублажавање овог ризика је склапање споразума, уговора и сл.и стална контрола и комуникација са дужницима за измиривање обавеза под одређеним условима, на рате.

Када су у питању услуге из споредне делатности, ризик наплате се може избећи или ублажити авансним плаћањем, склапањем уговора и сл.

3.5. ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ – ЗАКОНСКИ УСЛОВИ ИЗ ВОДНЕ ДОЗВОЛЕ

Р.БР.	Назив пројекта	Процењена вредност без ПДВ-а (динари)	Период реализације
1.1	Студија утицаја захватања вода ЈКП „Водовод“ Бор из слива Злотске реке	3.500.000,00	2024-2026
1.2.	Други Елаборат о резервама подземних вода на Злотском изворишту	4.000.000,00	2024-2026
1.3	Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Сурдуп	2.500.000,00	2024-2026
1.4	Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Кривељска бањица	2.500.000,00	2024-2026

1.1. Студија утицаја захватања вода ЈКП „Водовод“ Бор из слива Злотске реке

Израда ове Студије је услов из Водне дозволе бр 325-04-754/2022-07 од 26.04.2023.године, тачка 5.7., која има рок важења до 26.04.2027. године. Задња оваква Студија је урађена 1999. године. Обзиром да је прошло више од 20. година а све су израженије климатске промене које узрокују измењене хидролошке карактеристике неопходно је урадити нову Студију којом ће се дефинисани минимални протицаји на Злотској, Лазаревој и Бељевинској реци у складу са постојећим климатским и хидролошким карактеристикама, као и режим захватања вода који их неће угрозити.

1.2 – 1.4. Други Елаборат о резервама подземних вода на Злотском изворишту које се састоји од 4 каптаже и 3 бунара; Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Сурдуп које се састоји од једне каптаже; Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Кривељска бањица које се састоји од једне каптаже. Обзиром да се Решења о утврђеним и разврстаним резервама подземних вода издају на основу напред наведених Елабората а рок важења им је 5. година на основу чланова 58-61 важећег Закона о рударств и геолошким истраживањима потребно је прибавити Друга решења а самим тим урадити нове тј. иновирани Елаборате о резервама подземних вода за наредни петогодишњи период. Такође је ово и услов из Водне дозволе бр 325-04-754/2022-07 од 26.04.2023.године, тачка 5.4., која има рок важења до 26.04.2027. године.

Обзиром да осматрања и мерења у тачкама 1-4 обухватају једну хидролошку годину, са свим потребним анализама и издавањем разних услова, сагласности и других законских аката од одређених овлашћених институција период израде ових докумената траје 2-3 године, тако да је неопходно ове послове почети наредне године како би се завршили у периоду важења водне дозволе што ће омогућити прибављању нове.

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА

2024.ГОДИНУ

4.1 ИЗВОРИ ПРИХОДА

ЈКП “Водовод“ се финансира из сопствених средстава, приходима од продаје пијаће и отпадне воде својим корисницима као и вршењем осталих услуга.

ПРИХОДИ

За 2024. годину укупан приход се планира у износу од 988.463.420 динара.

Укупан приход је исказан као :

- Пословни приход
- Финансијски приход
- Остали приход.

Пословни приход се планира у износу од 960.463.420 динара и мањи је за 21% у односу на планирани приход за 2023. годину. У укупним приходима пословни приход учествује са 97%. У оквиру пословних прихода налазе се приходи од основне делатности и приходи од услуга. У плану за 2024.годину, планирани приходи од основне делатности износе 504.009.000 динара. Приход од основне делатности чини 51 % укупно планираног прихода за 2024.годину. Планирано је да се у 2024.години фактурише 4.600.000 м³ пијаће воде и 2.500.000 м³ отпадне воде. Приходи од услуга планирају се у износу од 456.454.420 динара и они се састоје из прихода од услуга – за радове на текућем одржавању чесми и фонтана, за радове на текућем и инв.одрж.атмосферске канализације, за радове на јавној расвети и осталих прихода од услуга(МЗ Метовница, МЗ Злот, МЗ Горњане, МЗ ДБР...).

Приходи од камата и остали приходи - Обрачун законске затезне камате, за неблаговремене уплате доспелих потраживања од купаца – физичких и правних лица, која је прописана чланом 277. Закона о облигационим односима као и члановима 2. и 6. Закона о затезној камати.

Остали приходи планирани су у износу од 1.000.000 динара. Ови приходи настају при продаји имовине, наплатом сумњивих и спорних потраживања.

4.2. УКУПАН ПРИХОД

Ред.Бр.	Врста прихода	План 2023.	Процена 2023.	План 2024.	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приходи од продаје пијаће воде	377.602.000	303.914.590	446.418.000	100	124
2.	Приходи од продаје отпадне воде	44.301.400	32.490.239	57.591.000	100	136
3.	Приходи од услуга	800.685.363	544.285.637	456.454.420	57	84
	-атмосферска канализација	7.500.000	6.000.000	7.500.000		
	-јавна расвета	32.778.500	24.814.767	29.800.000		
	-одржавање фонтана	1.500.000	815.344	1.700.000		
	-остали приходи од услуга,изградња водоводне мреже-МЗ Злот,МЗ Метовница, Доња Беле Река	106.454.420	61.485.827	106.454.420		
	-МЗ Метовница-2 резервоара 7.фаза	34.400.000	0	34.400.000		
	-водоводна мрежа Нови Злотски пут ВКФ	65.000.000	0	84.000.000		
	-Борско језеро	0	0	0		
	-Тунел-Тимок	137.990.000	114.000.000	0		
	-Горњане 1.фаза	132.000.000	109.000.000	0		
	-Црновршке пруге	21.000.000	17.900.000	0		
	-Изград.вод.мр.ДБР-секундарна 1.фаза	33.000.000	0	33.000.000		
	-МЗ Метовница-Бијанов поток-2.фаза	67.059.325	55.844.242	0		
	-Реконстр.вод.мр.ПС Гробље-Сува Река	124.003.118	124.000.000	0		
	-Изград.вод.мр.Тилва-Флотација Кривељ	38.000.000	30.425.457	0		
	-Изград.вод.мр.Горњане 2.фаза			150.000.000		
	-Изград.вод.мр.Злот Кобила			9.600.000		
4.	Приходи од субвенција - споразум	0	0	0		
5.	Приходи од камата	27.000.000	2.146.196	27.000.000	100	
6.	Остали приходи	1.000.000	15.878.431	1.000.000	100	
7.	Укупан приход	1.250.588.763	898.715.093	988.463.420	79	110

4.3.РАСХОДИ

Процена је да ће расходи у 2023. години бити остварени у износу од 836.544.386 динара. Програмом за 2024.годину планирани су расходи у износу од 975.963.541 динара што је за 22% мање у односу на план за 2023.годину.

Планирани расходи треба да обезбеде реалну основу за план набавки (да се покрију већ склопљени уговори и обезбеде средства за покретање нових набавки у планској години). Такође, треба имати у виду да неки планирани расходи у текућој години нису могли бити реализовани због недостатка средстава или трајања поступка јавне набавке, па се њихова реализација преноси у 2024.годину.

Пословни расходи планирани су у износу од 962.963.541 динара. У укупним расходима учествују са 98%. Пословни расходи обухватају персоналне (личне) трошкове, трошкове горива и енергије, расходе од услуга, трошкове амортизације, трошкове материјала, трошкове одржавања, производне и нематеријалне трошкове. Расходи од услуга садрже расходе који настају обављањем поверених послова (јавна расвета, атмосферска канализација, одржавање јавних чесми и фонтана) и по основу изградње водоводних мрежа(МЗ Метовница, МЗ Злот,улица Црновршке бригаде, МЗ Горњане...).

Персонални (лични) трошкови обухватају зараде, порезе и доприносе које плаћају запослени и послодаваци остала лична плаћања. Ови трошкови се планирају у износу од 291.886.621 динара.

Трошкови материјала, горива и енергије планирани су у већем износу у односу на план за 2023.годину. У овој групи трошкова највећи је трошак електричне енергије, који је у плану за 2024.годину испланиран у износу од 190.000.000 динара.

Трошкови амортизације- у плану за 2024. годину амортизација је планирана у износу од 32.000.000 динара.

Трошкови репрезентације-спортске активности – планирају се нивоу плана за 2023.годину.

Расходи од камата су финансијски расходи и планирају се у мањем износу у односу на 2023. годину а садрже камату за неизмирена дуговања према Електропривреди и затазне камате по основу судских спорова.

Остали расходи се планирају у износу од 1.000.000 динара, исти су као и у 2023.години и обухватају накнаде штете трећим лицима.

4.4. УКУПНИ РАСХОДИ

Р.Б	Врста расхода	План 2023.	Процена 2023.	План 2024.	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расходи од продаје воде	497.817.486	590.131.899	570.586.621	114	97
2.	Расходи од услуга	729.477.863	235.721.334	392.376.920		
	-Атмосферска канализација	7.500.000	5.250.000	7.500.000		
	-Јавна расвета	32.778.500	8.933.550	29.800.000		
	-Одржавање фонтана	1.500.000	750.000	1.700.000		
	- Остали расходи од услуга-изградња водоводне мреже,МЗ Злот,МЗ Метовница, МЗ ДБР	35.246.920	49.835.346	42.376.920		
	*део расхода од услуга књижен је кроз трошкове материјала и садржан је у расходима од продаје воде(РБ 1)					
	- МЗ Метовница-2 резервоара 7.фаза	34.400.000	0	34.400.000		
	-водоводна мрежа Нови Злотски пут ВКФ	65.000.000	0	84.000.000		
	-Тунел-Тимок	137.990.000	41.397.000	0		
	-Горњане 1.фаза	132.000.000	39.600.000	0		
	-Црновршке пруге	21.000.000	6.300.000	0		
	-Изград.вод.мр.ДБР-секундарна 1.фаза	33.000.000	0	33.000.000		
	-МЗ Метовница-Бијанов поток-2.фаза	67.059.325	20.117.798	0		
	-Реконстр.вод.мр.ПС Гробље-Сува Река	124.003.118	44.537.640	0		
	-Изград.вод.мр.Тилва-Флотација Кривељ	38.000.000	19.000.000	0		
	-Изград.вод.мр.Горњане 2.фаза	0	0	150.000.000		
	-Изград.вод.мр.Злот Кобила	0	0	9.600.000		
3.	Расходи камата	22.000.000	10.677.576	12.000.000		
4.	Остали расходи	1.000.000	13.577	1.000.000		
	Укупно Расходи	1.250.295.349	836.544.386	975.963.541	79	116

4.5. ПОЗИЦИЈА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

ВРСТА РАСХОДА	План 2023.	Процена 2023.	План 2024.	Индекс	
				4/3	5/4
2	3	4	5	6	7
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА					
Т.мат.за израду и осталог мат-конто51150,60,51200,09,514,515	26.003.333	128.507.560	28.000.000	200	22
Канцеларијски материјал - конто 51140	500.000	467.044	500.000	93	107
ТОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ					
Утрошено гориво– конто 51300,01	11.666.667	10.637.030	13.000.000	91	122
Утрошена електрична енергија – конто51304,05,06,07,51210	150.000.000	149.517.518	190.000.000	99	127
УКУПНО 51:	188.170.000	289.129.152	231.500.000		
1-ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАК. ЗАРАДА- конто 520 и 521	235.773.042	233.010.573	261.590.316	97	112
2-Уговор о делу	960.000	555.557	600.000	57	108
3-Исплате по уговорима о прив.и повр.пословима – конто 52410	10.000.000	9.500.000	11.000.000	95	116
4-Отпремнине – конто 52900	2.200.000	732.620	3.171.744	33	232
5-Јубиларне награде – конто 52900	1.800.000	898.625	2.084.117	49	231

6-Солидарна помоћ – конто 52900	100.000	123.400	140.000	123	113
7-Солид. помоћ-ради ублаж. неп. мат.пол.рад – конто 52904	7.988.444	7.756.221	7.988.444	97	103
8-Новогодишњи пакетићи	140.000	140.000	140.000	100	100
9-Накнада трошк. Службеног путовања–Дневнице - 52911	66.000	55.440	66.000	84	119
10-Трошкови превоза на рад и са рада - 52910	5.000.000	4.807.394	5.000.000	96	104
11-Остало 52920	80.000	101.820	106.000	127	104
УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11):	264.107.486	257.681.630	291.886.621		
<i>ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</i>					
1-Трошк.превоза-робе и услуга 53100	100.000	647.580	100.000		
2-Трошак телефона – конто 53150	700.000	957.204	1.200.000	136	125
3-Услуге одрж.53200-рад багера,камиона,03,04	600.000	499.181	500.000		
Услуге одрж.53201-сервис-пумпе	350.000	1.340.580	2.000.000		
Услуге одрж.и технички прег-53205	2.500.000	2.460.968	2.500.000		
Услуге одрж.53206-убруси,тонери	70.000	81.917	70.000		
4-ТВ претплата, рекламе и огласи 53500;20	150.000	277.849	250.000	185	90
5-Провизија и штампа рн-ЈСП – 53900;04	6.800.000	7.085.521	7.000.000	104	99
6-Трошкови баждарења водомера, тахографа и ПП апарата – 53905,06,01	800.000	605.508	600.000	75	99
7-Трошкови контроле воде за пиће - 53902	3.500.000	2.934.528	3.500.000	83	119
8-Јавна расвета-услуге - 53903	1.000.000	6.892.988	6.000.000	680	87
9-Комуналне услуге - 53920	1.100.000	1.092.509	1.100.000	99	100
10-Коришћење аутопута,копирање-53930;90	50.000	29.340	30.000	58	102

11-Трошкови инвестиционог одржавања- јавна расвета	32.778.500	8.933.550	29.800.000		
–атмосф.канал.	7.500.000	5.250.000	7.500.000		
-Јавне чесме и фонтане	1.500.000	750.000	1.700.000		
-Остало-изградња вод.мрежа-Злот,Метовница,ДБР	17.526.920	24.929.673	17.526.920		
-МЗ Метовница-2 резервоара	34.400.000	0	34.400.000		
-водоводна мрежа Нови Злотски пут	65.000.000	0	84.000.000		
-МЗ Метовница- тунел Тимок	137.990.000	41.397.000	0		
-Горњане 1.фаза	132.000.000	39.600.000	0		
-Црновршке пруге	21.000.000	6.300.000	0		
-ДБР секундарна	33.000.000	0	33.000.000		
-МЗ Метовница-Бијанов поток-2.фаза	67.059.325	20.117.798	0		
-Реконстр.вод.мр.ПС Гробље-Сува Река	124.003.118	44.537.640	0		
-Изград.вод.мр.Тилва-Флотација Кривељ	38.000.000	19.000.000	0		
-Горњане 2.фаза	0	0	150.000.000		
-Злот Кобила	0	0	9.600.000		
<i>*реализација ових радова је садржана у трошковима материјала(група 51) и услугама одржавања(група 53)</i>					
УКУПНО(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11):	729.477.863	235.721.334	392.376.920		
АМОРТИЗАЦИЈА					
Амортизација 54000	32.000.000	31.193.437	32.000.000	97	102
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ					
1-Трошкови ревизије завршног рачуна - 55000	220.000	115.000	250.000	52	217
2-Адвокатске услуге - 55010	600.000	307.950	500.000	51	162
3-Услуге праћења возила ГПС - 55020	400.000	279.420	400.000	70	143
4-Обавезни лекарски преглед за раднике - 55030	230.000	260.285	300.000	113	115
5-Трошк.стручног усавршавања радника - 55050	50.000	0	300.000		
6-Службене новине и часописи - 55060	200.000	195.260	200.000	97	102
7-Услуге одржавања и измена прог. Рачунара и е-фактуре 55070	2.800.000	2.760.000	2.800.000	99	101

8-Трошкови осталих неп.услуга – 55091 Пројекти,извед.рад.	1.500.000	481.600	1.000.000	32	207
9-Трошкови репрезентације – 55100	150.000	219.131	220.000		
Спортске активности – 55110	230.000	229.068	150.000		
Трошкови репр-угоститељске услуге-55120	30.000	37.896	30.000		
Трошкови репр-поколни-55130	130.000	13.440	200.000		
10-Премије осигурања - 552	3.500.000	2.804.009	3.500.000	80	125
11-Трошкови платног промета -55300	600.000	625.229	600.000	104	96
12-Чланарина ПК и удружењима – 55400;01	400.000	707.314	700.000	176	99
13-План обезбеђења објеката и управне зграде	0	0	0		
14-Процена ризика и план заштите	820.000	818.000	0		
15-Анг.стр.лица-обр.отпремнина,проц.кап	180.000	0	500.000		
16-ФУК	0	0	50.000		
17-Таксе и порези - 555	700.000	430.440	500.000	61	116
18-Остало-559			1.000.000		
Студија утицаја захватања вода ЈКП „Водовод“ Бор из слива Злотске реке	800.000	1.843.638	500.000		
Други Елаборат о резервама подземних вода на Злотском изворишту			500.000		
Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Сурдуп			500.000		
Други Елаборат о резервама подземних вода на изворишту Кривељска бањица			500.000		
УКУПНО(1-18):	13.540.000	12.127.680	15.200.000		
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ					
Расходи камата – 56240-5627	22.000.000	10.677.576	12.000.000	50	120
УКУПНО:	22.000.000	10.677.576	12.000.000		
НЕПОСЛ.И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ					

Непосл. и ванредни расходи – 57 и 59	1.000.000	13.577	1.000.000		
УКУПНО:	1.000.000	13.577	1.000.000		
СВЕГА(I-XI):	1.250.295.349	836.544.386	975.963.541	67	116

4.6. ЦЕНЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Затечено стање у ЈКП „Водовод“ у Бор што се цена воде тиче је веома неповољно. Цене воде већ дужи период не покривају трошкове пословања. Тренутно важеће цене су у примени од 01.07.2019.године (Решење оснивача број 023-42/2019- I од 28.јуна 2019.године).

Категорија потрошача	Цена пијаће воде дин / м ³	Цена одвођења отпадних вода дин / м ³
I категорија (привреда и непривреда)	144,72	31,72
II категорија (грађани)	63,50	18,95

Цене су без обрачунаог ПДВ-а.

У циљу испуњења услова одрживог развоја, цена воде и канализације би требало да буде утврђена на основу принципа пуне надокнаде трошкова. Структуру трошкова треба одредити укључивањем фиксних и варијабилних трошкова јер су снабдевање водом и канализација капитално интензивна делатност где преовлађују фиксни трошкови (око 80%), а варијабилни трошкови учествују до 20%, као и да се одрже реалне вредности средстава кроз довољне резерве финансија, потребних за одржавање и побољшање рада система.

Планом пословања за 2024. годину није предвиђено повећање цена воде и канализације.

5. ПЛАНИРАНА РАСПОДЕЛА ДОБИТИ

Цена пијаће и отпадне воде у 2024. години се неће мењати у складу са пројектованом инфлацијом за 2023.год.

Према Програму пословања за 2024. год планира се позитиван финансијски резултат у износу од:

Р.Бр	Назив	Програм 2024.
1	2	3
I	Укупни приходи	988.463.420
II	Укупни расходи	975.963.541
III	Финансијски резултат-добитак	12.499.879

Планирана добит предузећа биће усмерена на побољшање ликвидности, покриће трошкова пословања као и на реализацију неких непланираних програма за инвестиције.

ЈКП “Водовод“ се финансира из сопствених средстава, приходима од продаје пијаће и отпадне воде својим корисницима као и вршењем осталих услуга.

6. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА И ПЛАН ЗАРАДА

6.1 ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Скупштина општине Бор је дана 14. новембра 2017. године донела Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бор за 2017. годину („Сл. лист општине Бор“ бр. 22/2017), којом је одређен максималан број од 167 запослених на неодређено време за 2017. годину. ЈКП „Водовод“ Бор је у остављеном року поступило у складу са наведеном Одлуком и број запослених на неодређено време уподобило са задатим бројем. Изменама ове Одлуке током 2019. године („Сл. лист града Бора“ бр. 38/2019 и 7/2020 – исправка) наведени број запослених није промењен, тако да овај максималан број актуелан је и до данас.

Радни однос на неодређено време и на одређено време

На крају 2023. године предузеће ће имати 165 лица у радном односу на неодређено време, укључујући и 1 лице коме мирује радни однос у предузећу, 4 лица у радном односу на одређено време, као и 2 лица која су ангажована као замене за запослене који се налазе на дужем боловању и 1 лице је замена запосленог коме мирује радни однос. Дакле, укупан број запослених у предузећу на крају 2023. године износиће 172.

У првом кварталу 2024.године (01.01 - 31.03.2024.) планира се пријем 2 лица у радни однос на неодређено време, чиме би предузеће достигло прописани број запослених на неодређено време од 167, док ће број запослених на одређено време бити 5. Такође, могућа је и измена у броју запослених, која се тиче реализације пројекта који се планира у сарадњи са Оснивачем, а посредством Канцеларије за јавна улагања. Имајући у виду да је тај пројекат још увек у фази договарања и прецизирања детаља, нисмо у могућности да у овом тренутку проценимо о ком броју новозапослених, односно ново-радноангажованих лица се ради, нити о структури нивоа образовања тих лица, тако да ћемо те податке обрадити након усвајања поменутог пројекта. Сем тога, за 2024. годину планирају се радови на изградњи и реконструкцији водоводне мреже у појединим деловима града и у неким сеоским насељима, што ће вероватно довести до потребе за ангажовањем додатне радне снаге, о чему ће се извршити накнадна сагледавања.

У току 2024. године број запослених на неодређено време смањиваће се по кварталима услед одласка запослених у старосну пензију (укупно 4 запослена), па ће се благовремено планирати пријем у радни однос нових лица, при чему постоји могућност смањења броја запослених за чак још 7 лица која стичу услове за превремену пензију, али се то смањење не може са сигурношћу планирати, обзиром да зависи од воље тих лица. С тим у вези, процениће се могућност радног ангажовања нових лица и на тим радним местима.

Не очекује се да ће доћи до ремећења укупног броја запослених лица – он ће бити на нивоу који је прописан од стране Оснивача, док се не створе услови за евентуално повећање укупног броја запослених због повећаног обима послова, о чему је напред било речи..

Привремени и повремени послови

Предузеће планира да за обављање привремених и повремених послова закључи уговоре на нивоу читаве 2024. године са највише 11 незапослених лица.

Јавни радови

Уколико Национална служба за запошљавање током 2024. године организује спровођење јавних радова из области наше делатности на којима се ангажују незапослена лица, односно ако се јавни радови буду организовали од стране града Бора, предузеће ће се пријавити за спровођење:

- јавних радова са ангажовањем до 20 незапослених лица.

Посебне мере за остваривање родне равноправности

Сагласно Закону о родној равноправности (члан 16.) (Сл. гласник РС“ бр.52/2021), одређене су посебне мере у циљу остваривања и унапређења родне равноправности у свим сферама делатности Предузећа.

Полазне основе за одређивање посебних мера исказане су у следећим табелама:

Структура по полу			Структура по нивоу квалификације						
пол	број запослених	процент	број запослених		процент		укупно		
			м	ж	м	ж	број	%	
мушки	140	81,4							
женски	32	18,6	ВСС	5	7	41,67	58,33	12	6,98
укупно	172	100%	ВШС	7	/	100	/	7	4,07
			ВКВ	4	/	100	/	4	2,33
			ССС	46	20	69,70	30,30	66	38,37
			КВ	60	2	96,77	3,23	62	36,05
			ПК/НК	18	3	85,71	14,29	21	12,21

Старосна структура				
године живота	број запослених		процент	
	м	ж	м	ж
21 - 30	6	/	100	/
31 - 40	11	7	61,11	38,89
41 - 50	49	10	83,05	16,95
51 - 60	61	12	83,56	16,44
61 - 70	13	3	81,25	18,75

Број и процент руководиоца / извршилаца				
	број		процент	
	м	ж	м	ж
директор и руководиоцац / шеф	15	5	75,00	25,00
извршиоци	125	27	82,24	17,76

Опис стања

На основу бројчано и процентуално представљених података у горњим табелама може се констатовати да постоји родни јаз у корист мушкараца. Овакав тренд је логична последица објективних фактора који се огледају у врсти послова који се обављају у оквиру основне делатности Предузећа за које се не могу ангажовати жене: каналски радници, возачи, водоинсталатери, електричари, машинбравари, као и машинисти

пумпних станица и службеници обезбеђења на објектима за водоснабдевање. Што се тиче других систематизованих послова (административни послови, хемијска лабораторија, инкасанти и сл.), ту је степен ангажовања жена знатно већи, јер природа послова то дозвољава.

Посебне мере

Посебним мерама се настоји да се ублажи постојећи родни јаз у корист мушкараца у оноликој мери колико је то објективно изводљиво.

Циљ посебних мера је:

- остваривање и унапређење родне равноправности у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих група, у области рада, запошљавања, професионалног развоја и једнаке могућности за остваривање права и слобода;
- успостављање радне средине у којој постоји међусобно уважавање и поштовање запослених без обзира на било које њихово лично својство, као што су пол, године старости, изглед, инвалидитет, имовно стање, сексуална оријентација и сл;
- подизање свести свих запослених о значају родне равноправности, њеном успостављању и унапређењу;
- уравнотежена заступљеност полова кроз могућност једнаког приступа запосленим женама и мушкарцима позицијама одлучивања и управљања, кроз испуњење потребних компетенција за конкретне позиције;
- употреба родно осетљивог језика код означавања лица на руководећим позицијама, у потпису на крају докумената, приликом потписивања званичних дописа као комуникације са другим правним субјектима, државним органима и институцијама и сл;
- остваривање родне равноправности у професионалном развоју свих запослених и стварању једнаких могућности за напредовање, стручно усавршавање и оснаживање свих запослених;
- континуирана едукација свих запослених о темама родне равноправности, принципа једнаких могућности, забране дискриминације по основу пола, рода, сексуалне оријентације, старости, изгледа и сл.

Начин спровођења посебних мера

У циљу остваривања и унапређења родне равноправности неопходна је сарадња свих запослених у Предузећу.

У предузећу је одређено лице задужено за родну равноправност које има задатак да: прати спровођење политика и мера за остваривање и унапређење родне равноправности; прати стање о полној структури запослених и радно ангажованих лица и саставља одговарајуће извештаје о томе и исте доставља директору, а након верификације директора, доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог податке у складу са Законом о родној равноправности; сарађује са Министарством и локалном самоуправом на питањима значајним за остваривање и унапређење родне равноправности.

Посебне мере спроводе се континуирано у току календарске године, уз вођење евиденција у складу са Правилником о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности („Сл. гласник РС“ бр.67/2022) и остварени резултати се представљају у извештају који се доставља Министарству до 15. јануара текуће године за претходну годину.

Контрола спровођења посебних мера

Контролу примене посебних мера врши директор Предузећа, као и лице задужено за родну равноправност.

Почетак примене посебних мера

Посебне мере примењиваће се након усвајања Програма пословања за 2024. годину.

6.2 ПЛАН ЗАРАДА

Трошкови запослених обухватају комплетне персоналне трошкове односно зараде, ангажовање по уговорима о ПИПП и остала лична примања. Маса зарада за 2024.годину планирана је на основу исплаћене масе за период јануар - октобар 2023.и процењене за новембар и децембар и на основу планиране масе за наведене периоде са одређеним увећањем на основу Уредбе Владе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024.годину.

Маса је увећана за:

1) износ дозвољен Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2024.годину Владе РС за повећање зарада је 10%. Планирана маса зарада за 2023.годину износи **204.339.564** динара. Укупан износ увећања је **20.433.960** динара за целу годину.

2) Минимална цена рада је промењена у септембру 2023.године. Уместо 230,00 повећана је на износ 271,00 динара („нето“) по радном часу (објављено у „Службеном гласнику РС“ број 79/2023). Она важи за период јануар-децембар 2024.године али се примењује и за све зараде које се исплаћују у јануару 2024. године укључујући и неисплаћене зараде из 2023.године. Увећање износи 17,83%.

У циљу усаглашавања зараде због поменутог повећања на загарантовану минималну зараду предузеће планира додатно увећање масе зараде за додатних **200.000,00** динара која ће се исплаћивати почев од јануара 2024.године (обрачун је урадио Институт).

Доплата износи = > 200.000,00 (40 радника ће имати доплату до минималне зараде – 5.000,00 просечно по раднику) што је **2.400.000** динара за целу годину.

Бруто 1 маса за зараде за 2024.годину планирана је у износу 227.173.524 динара(204.339.564+20.433.960+2.400.000)

Остала лична примања планирана су према износима који су предвиђени Колективним уговором.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

ЈКП „Водовод“ Бор је без кредитне задужености.

8.ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ У 2024. ГОДИНИ

План Набавки за 2024.годину припремљен је у складу са Програмом пословања ЈКП „Водовод“ Бор и Законом о јавним набавкама. Приликом израде плана набавки узете су у обзир реалне потребе за набавкама свих организационих целина предузећа (по извештају Службеника за јавне набавке) а на основу расположивих средстава дефинисаних Програмом пословања. Прилог табела 15.

9.ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

План инвестиција дат је у Прилогу 16 и Прилогу 18 који је саставни део програма.

10. СРЕДСТВА ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене обухватају:

- Трошак рекламе и пропаганде, који се планира у износу од 250.000,00 динара и у односу на план 2023. је већи, а због повећаног обима посла у вези јавних набавки. Ова група односи се на трошкове огласа, часописа и медија, организацију битних догађаја за Предузеће и могућу потребу најаве важних акција.

- Трошак репрезентације - планиран је у износу од 450.000,00 динара.

- Трошак за спортске активности планиран је у износу од 150.000,00 динара (радничке спортске игре) у циљу дружења са осталим водоводима у Србији. Критеријуми су утврђени према члану 60. Закона о јавним предузећима.

11. ПЛАН ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Одлуком о измени и допуни Одлуке о јавној расвети на територији града Бора (сл. лист града Бора бр. 3/23) послови изградње и редовног одржавања јавне расвете поверени су нашем предузећу, а на основу Уговора и Ценовника на који даје сагласност Оснивач тј. град Бор. У 2024. години планирани су радови на редовном и инвестиционом одржавању и пројектима за јавну расвету на територији града Бора. У плану је и замена постојећих светиљки са новим лед светиљкама.

Директор,

Горан Павић, спец. стр. инж. маш.