

Члан 4

Састанци Колегијума се одржавају радним даном, са почетком у 7,00 часова у канцеларији директора.

Директор ЈКП „Водовод“ Бор може сазвати састанке Колегијума и у другим терминима уколико се за то укаже потреба.

Члан 5

Састанак Колегијума води Директор ЈКП „Водовод“ Бор, на коме су руководиоци у обавези да редовно извештавају директора о текућој проблематици у организационим јединицама; реализацији планираних задатака са претходних колегијума; дефинишу даље радне активности по организационим целинама као и дају своја мишљења у циљу што боље и ефикасније организације и економичности у пословању ЈКП „Водовод“ Бор.

Члан 6

Руководиоци организационих целина су дужни да благовремено достављају директору планове рада за следећи месец до 25. у месецу и извештаје о раду за претходни месец до 10. у наредном месецу.

Члан 7

Руководилац сектора за правне и опште послове је обавезан да након сваког састанка Колегијума састави сажету службену белешку у којој ће уносити евиденцију о присутности, евентуалне одлуке, закључке и препоруке и који ће на наредном састанку Колегијума дати свим члановима да потписом исту парафирају.

Члан 8

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласним таблама ЈКП „Водовод“ Бор.


в.д. директора,
Горан Павић, спец. струк. инж. маш.